

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

БРЯНСКИЙ ФИЛИАЛ ПГУПС

УТВЕРЖДЕНО И
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом Брянского филиала
ПГУПС
от 22.10.2017 г. № 95/сг

**Порядок
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами спорта и объектами культуры Брянского филиала
ПГУПС**

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО учебно-методическим отделом Брянского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».
2. ВВЕДЕНО впервые.
3. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО приказом Брянского филиала ПГУПС от 26.10.2017 г. № 95/ог
4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ проверки - 5 лет.

Содержание

1. Область применения-----	3
2. Нормативные ссылки-----	3
3. Термины и определения-----	3
4. Обозначения и сокращения-----	3
5. Ответственность и полномочия-----	3
6. Общие положения-----	4
7. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой-----	5
8. Порядок пользования объектами культуры-----	7
9. Порядок пользования объектами спорта-----	8
10.Права и обязанности обучающихся – пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта-----	9
11.Заключительные положения-----	10
Лист согласования	
Лист ознакомления	
Лист регистрации изменений	
Лист учета периодических проверок	

1. Область применения

Настоящий Порядок внутреннего распорядка определяет Правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта и объектами культуры в Брянском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I». Настоящий Порядок един и обязателен для всех обучающихся и слушателей дополнительного профессионального образования.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон 30.11.1994 года № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации»; Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»; Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Брянске.

Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2010 № 2106; Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

3. Термины и определения

Инфраструктура- комплекс взаимосвязанных обслуживающих структур или объектов, составляющих и обеспечивающих основу функционирования системы.

4. Обозначения и сокращения

ПГУПС - Петербургский государственный университет путей сообщения;

ДПО – Дополнительное профессиональное образование;

5. Ответственность и полномочия

5.1 Настоящее положение утверждается приказом Брянского филиала ПГУПС;

5.2 Ответственность за внедрение данного Положения несёт заместитель директора по УМР Брянского филиала ПГУПС.

6. Общие положения

6.1. Настоящее Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта обучающимися и слушателями дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) Брянского филиала ПГУПС(далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.34, 35;
- федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2010 № 2106;
- Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом и иными локальными актами Брянского филиала ПГУПС (далее – Филиал).

6.2. Положение определяет цели и задачи, принципы и порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в Филиале.

6.3. Основная задача Филиала – обеспечение свободного пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

6.4. Обучающимся предоставляется право на пользование в порядке, установленном настоящим локальным актом, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Филиала.

6.5. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения студенческого совета и профсоюзного комитета студентов Филиала.

6.6. Задачами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой :

- организационное и методическое обеспечение проведения работы по профилактике различных заболеваний;

- организация работы по проведению медицинской профориентации обучающихся, обеспечение взаимодействия по решению данных вопросов с другими специалистами;
- методическое обеспечение работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженному с риском для здоровья;
- обработка персональных данных обучающихся о состоянии их здоровья;
- осуществление контрольных функций за соблюдением санитарных правил и норм, гигиенических требований;
- осуществление контроля за организацией и качеством питания, порядком и способом приготовления пищи в Филиале, необходимой санитарной обработки столовых приборов и принадлежностей;
- осуществление контроля за физическим воспитанием обучающихся.

6.7. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся обязаны выполнять порядок посещения специализированных помещений.

6.8. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

6.9. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Филиала, ответственному или дежурному на объекте.

6.10. Пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- во внеучебной деятельности.

6.11. Доступ обучающихся к открытым спортивным площадкам (за территорией Филиала) осуществляется без ограничений. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

6.12. Установление платы за пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Филиала не допускается.

7. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

7.1. К лечебно-оздоровительной инфраструктуре Филиала относятся медицинский кабинет и оборудование в нем; столовая Филиала.

7.2. Медицинское обслуживание осуществляется в специализированном помещении Филиала (медицинском кабинете).

7.3. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается на основании ежегодно заключаемых договоров с поликлиниками 4-х районов г. Брянска, которые несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий.

7.4. Медицинский кабинет обеспечивается медицинским оборудованием и твердым инвентарем за счет средств Филиала.

7.5. Обслуживание и поверка медицинского и вспомогательного оборудования медицинского кабинета производится за счет средств Филиала.

7.6. Основные задачи и направления деятельности медицинского кабинета:

- оказание первой медицинской помощи обучающимся;
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры.

7.7. Время работы медицинского кабинета определяется в установленном порядке применительно к режиму работы Филиала.

7.8. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.

7.9. Обучающиеся и слушатели курсов ДПО имеют право посещать медицинский пункт в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений, независимо от того, где они получены (в пути следования в Филиал, на прилегающей территории, на уроке, на перемене и т.д.);
- обучающиеся и слушатели ДПО имеют право посещения медпункта, не дожидаясь окончания учебного занятия или внеурочного мероприятия, поставив в известность преподавателя, руководителя кружка или секции, а в экстренных случаях без предварительной постановки в известность преподавателя, куратора.

7.10. Обязанности обучающихся и слушателей ДПО:

7.10.1. при посещении медпункта сообщать достоверную информацию:

- о состоянии здоровья;
- о наличии хронических заболеваний;
- о перенесенных заболеваниях;
- о наличии аллергии;
- о недопустимости применения отдельных медицинских препаратов;
- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием;

7.10.2. после посещения медпункта:

- проинформировать куратора о результатах посещения;
- в случае назначения лечения выполнять все указания медработника своевременно и в полном объеме.

7.11. Питание на территории Филиала организовано в помещении столовой.

7.12. Организация питания осуществляется на основании ежегодно заключаемого с подрядчиком «Договора об организации социального питания». Заключению договора предшествует конкурсная процедура.

7.13. Каждый обучающийся и слушатель ДПО имеет право приобрести горячее питание в столовой в дни и часы работы Филиала.

8. Порядок пользования объектами культуры

8.1. К объектам культуры Филиала относятся библиотека, читальный зал, большой или малый актовые залы, студия звукозаписи, музеи.

Задачами объектов культуры Филиала являются:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов; – приобщение студентов к историческому и духовному наследию;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

8.2. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий.

8.3. Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала студентами и слушателями ДПО осуществляется во внеурочное время и во время перемен, согласно графику работы библиотеки.

8.4. Студенты и слушатели ДПО должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать порчи, а также сдавать книги в установленное время.

8.5. В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор.

8.6. Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью обучающихся.

8.7. Актовые залы могут использоваться для проведения собраний, занятий в нетрадиционных формах, занятий творческих объединений, общефилиальных и городских культурно-массовых мероприятий, репетиций, экскурсий.

8.8. Обучающимся и слушателям ДПО запрещается находиться в актовом зале, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой без контроля ответственного лица.

8.9. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе Филиала.

8.10. Время пользования объектами культуры определяется расписанием в течение учебного года в дни и часы работы Филиала.

9. Порядок пользования объектами спорта

9.1. К объектам спорта относятся спортивный зал, тренажерный зал и открытая спортивная площадка, раздевалки спортивного зала.

Задачами и направлениями деятельности объектов спорта являются:

- реализация учебного плана, занятий во внеучебной деятельности, спортивных секций и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- профилактика вредных привычек и правонарушений.

9.2. Режим работы спортивных залов, составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеучебной деятельности, секций.

9.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на руководителя по физической культуре.

9.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения занятий физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления.

9.5. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся и слушатели ДПО без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

9.6. Обучающиеся и слушатели ДПО могут пользоваться спортивными объектами Филиала только в присутствии и под руководством педагогических работников.

9.7. Работа спортивных секций и оздоровительных групп Филиала осуществляется на бесплатной основе.

9.8. Время пользования объектами спорта определяется расписанием в течение учебного года в дни и часы работы Филиала.

9.9. Техника безопасности при проведении спортивных занятий и соревнований предусматривает:

- личный осмотр ответственными за проведение учебных занятий, спортивных секций и спортивных соревнований места занятий или соревнований, проверку исправности оборудования и инвентаря, его соответствия нормам техники безопасности, принятым в соответствующих видах спорта используя инструкции;
- проверку качества личного инвентаря и оборудования, используемого обучающимися.

9.10. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев при проведении спортивных мероприятий необходимо руководствоваться санитарными правилами содержания мест размещения и занятий физической культурой и спортом, утвержденными Главной государственной санитарной инспекцией Министерства здравоохранения Российской Федерации (СанПиН 2.4.2.2821-10), и правилами (положениями) соревнований по видам спорта.

9.11. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю физической культуры, ответственному за данный объект.

10. Права и обязанности обучающихся – пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта

10.1. Пользователь объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта Филиала имеет право:

- получать постоянную информацию о предоставляемых услугах на объектах и мероприятиях, проводимых Филиалом;

- пользоваться объектами в соответствии с локальными актами Филиала.

10.2. Пользователь объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта Филиала обязан:

- соблюдать правила поведения в спортивном зале, библиотеке, актовом зале, медицинском кабинете и т.д.;

- приходить в специальной форме (в зависимости от проводимого мероприятия);

- поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского учреждения, спортивного зала, актового зала и т.д.;

- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и случаях возникновения задымления или пожара;

- бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта Филиала.

11. Заключительные положения

11.1. Положение вступает в силу с момента утверждения директором Филиала по согласованию с Педагогическим советом Филиала, вводится в действие приказом Брянского филиала ПГУПС.

