

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

БРЯНСКИЙ ФИЛИАЛ ПГУПС

УТВЕРЖДЕНО И
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом Брянского филиала
ПГУПС
от 02.10 2017 г. № 66/09

**Порядок расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися в
Брянском филиале ПГУПС**

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО учебно-методическим отделом Брянского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».
2. ВВЕДЕНО впервые.
3. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО приказом Брянского филиала ПГУПС от 2.10.2017 г. № 66/оэ
4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ проверки - 5 лет.

Содержание

| | |
|---|---------------------------------|
| 1. Область применения..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 2. Нормативные ссылки..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 3. Термины и определения..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| 4. Обозначения и сокращения | Ошибка! Закладка не определена. |
| 5. Ответственность и полномочия | 4 |
| 6. Общие положения | 4 |
| 7. Действия руководителя филиала при несчастном случае с обучающимися | 6 |
| 8. Организация расследования несчастного случая с обучающимися.... | 7 |
| 9. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимися..... | 9 |
| 10. Порядок представления отчётов о несчастных случаях с обучающимися | 13 |
| 11. Согласование, хранение и рассылка | 14 |
| Приложение 1. Сообщение о несчастном случае..... | 15 |
| Приложение 2. Протокол опроса очевидца несчастного случая..... | 16 |
| Приложение 3. Протокол осмотра места несчастного случая..... | 18 |
| Приложение 4. Акт о расследовании несчастного случая..... | 20 |
| Приложение 5. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом | 22 |
| Приложение 6. Журнал регистрации несчастных случаев | 24 |
| Приложение 7. Отчёт о произошедших несчастных случаях..... | 25 |
| Лист согласования | |
| Лист ознакомления | |
| Лист регистрации изменений | |
| Лист учета периодических проверок | |

1.Область применения

Настоящее положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Брянском филиале ПГУПС – организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в филиале.

2.Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 01.05.2017 года);

-Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. N 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность".

3.Термины и определения

Несчастный случай — непредвиденное событие, неожиданное стечание обстоятельств, повлекшее телесное повреждение или смерть.

4.Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие обозначения и сокращения:

Брянский филиал ПГУПС – Брянский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

МВД России – министерство внутренних дел России

5.Ответственность и полномочия

5.1. Настоящее положение утверждается приказом Брянского филиала ПГУПС.

5.2. Ответственность за внедрение данного Положения несет заместитель директора по УМР Брянского филиала ПГУПС.

6. Общие положения

6.1 Расследованию и учету в установленном порядке подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимся были получены:
телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом;
тепловой удар;
ожог;
обморожение;

утопление;
поражение электрическим током, молнией, излучением;
укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными или насекомыми;
травмы, полученные в результате контакта с растениями;
повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств; иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от отдельных видов занятий не менее чем на один день либо смерть обучающегося, если указанные события произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах филиала, так и за его пределами, в соответствии с учебным планом филиала, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы филиала и иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом филиала;

в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно филиалом;

г) при прохождении обучающимися филиала учебной или производственной практики (далее - практика), сельскохозяйственных работ, общественно-полезного труда на выделенных для этих целей участках филиала и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей филиала;

д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных филиалом;

е) при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) филиала следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его представителем) филиала общественном или служебном транспорте, или пешком;

ж) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом ПГУПС, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах филиала, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

6.2 О несчастном случае, произошедшем с обучающимся во время учебного процесса, следует немедленно известить лицо, непосредственно приводившее это

учебное занятие или запланированное мероприятие или дежурного администратора.

6.3 Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие или запланированное мероприятие, или дежурный администратор, во время дежурства которого произошел несчастный случай, немедленно информирует о происшедшем несчастным случае с обучающимся руководителя филиала, или лицо его замещающее (далее – руководитель филиала), а также при необходимости немедленно обращается в медицинскую организацию за скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощью.

6.4 Своевременное расследование и учёт несчастных случаев с обучающимися в филиале, а также выполнение мероприятий по профилактике устранения причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает заместитель руководителя филиала, которому поручена эта работа, непосредственный классный руководитель студента, с которым произошёл несчастный случай и специалист по охране труда.

6.5 Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в филиале, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования, а также юридические и физические лица (далее - Учредитель).

7. Действия руководителя филиала при несчастном случае с обучающимися

7.1 Руководитель филиала (или лицо, его замещающее) при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устраниению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению

материалов расследования.

7.2 При групповом несчастном случае (произошедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель филиала обязан в течение суток с момента, как стало известно о произошедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение (Приложение 1) о несчастном случае по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) Учредителю;
- г) в выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся.

8. Организация расследования несчастного случая с обучающимся

8.1 При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, руководителем филиала незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом руководителя филиала.

Комиссию возглавляет руководитель филиала (или лицо, его замещающее).

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

специалист по охране труда;

представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся;

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

8.2 При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители филиала, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

8.3 Несчастный случай с обучающимся филиала, проходящим производственную практику в организации (у работодателя - физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя - физического лица), расследуется организацией (работодателем - физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель филиала.

8.4 О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель филиала, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) Учредителю;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в) в выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся.

8.5 Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю филиала, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Брянском филиале ПГУПС по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в филиал.

Срок подачи заявления не ограничен.

8.6 При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в филиале, может быть продлен распорядительным актом руководителя филиала

или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

8.7 Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель) или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

9. Порядок работы комиссий

при расследовании несчастного случая с обучающимися

9.1 Комиссия филиала по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в филиале (Приложение 2).

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми филиалом, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных филиалу и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (Приложение 4)

9.2 Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в филиале (Положение 2);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение 3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми филиалом, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных филиалу, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

з) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (Приложение 5) (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

9.3 По требованию комиссии руководитель филиала, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств филиала, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

9.4 Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в филиале, обязана по запросу руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

9.5 Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

9.6 Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается руководителем филиала и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в филиале в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется филиалом в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (образец в Приложении 6).

9.7 Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с

обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся, с копиями материалов расследования хранится в филиале, где произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется филиалом в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) совершенолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) органам местного самоуправления;
- в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);
- г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);
- д) в представительный орган обучающихся образовательной организации (по запросу).

9.8 Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

9.9 В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

несчастный случай, произшедший при совершении обучающимся действий,

квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в Приложениях 4 и 5 к Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в филиале в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

9.10 Руководитель филиала или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устраниению причин несчастного случая в филиале осуществляют руководитель филиала путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

9.11 Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом), родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа руководителя филиала проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматриваются в судебном порядке.

10.Порядок представления отчётов о несчастных случаях с обучающимися

Филиал до 20 января наступившего года направляет Учредителю отчет о произошедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год (образец в Приложении 7).

11.Согласование, хранение и рассылка

11.1 Согласование настоящего Положения осуществляется с заместителем директора по УМР, заместителем директора по УПР, заместителем директора по ВР, заведующими отделениями.

11.2 Ответственность за хранение подлинника возлагается на УМО.

11.3 Изменения настоящего положения должны оформляться в листе регистрации изменений.

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Протокол

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего
учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей
образовательную деятельность

" ____ " 20 ____ г.

(место составления
протокола)

Опрос начал в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися
в организации, осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
/членов/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации,
осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____
(указываются реквизиты
распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии),
председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца
несчастного случая, должностного лица
организации, осуществляющей образовательную
деятельность:

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения* _____
- 4) место жительства и (или) регистрации* _____
- 5) телефон* _____
- 6) место работы или учебы* _____
- 7) должность* _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
лиц, участвовавших в опросе: другие
члены комиссии по расследованию
несчастного случая с обучающимся,
законные представители)

По существу несчастного случая,
произошедшего

" ____ "

20

г. с

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

, могу сообщить следующее:

пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

" " 20 г.

(место составления)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.
Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися
в организации, осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
/членов/
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации,
осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____
(указываются реквизиты
распорядительного акта)
произведен осмотр места несчастного случая, произошедшего _____
(указывается дата
несчастного случая)

В _____
(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

С _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)
Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по
расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель
пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования,
средства обучения.)3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала,
инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены
повреждения (травма)*

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

* _____
(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший*

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние*

7. Состояние освещенности и температуры*

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____
(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты *:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)
Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц*
С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)
Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество
 (при наличии) руководителя
 организации, осуществляющей
 образовательную деятельность

МП

(дата)

АКТ N
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
 (час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество
 (при наличии) учредителя

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в
 организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
 Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
 осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
 место работы

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего
 учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение
 мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
 пострадавшим

7. Место несчастного случая _____
 (краткое описание места несчастного случая
 (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с
 указанием опасных и (или) вредных факторов со
 ссылкой на сведения, содержащиеся в акте
 смотра места несчастного случая, оборудования,
 использование которого привело к несчастному
 случаю (наименование, тип, марка, год выпуска,
 организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,
 описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с
 несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе
 расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского
заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или
токсического опьянения

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в
соответствии с результатом освидетельствования,
если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины
несчастного случая)

13. Несчастный случай _____
(связан/не связан - указывается соответствующее)
с образовательной
деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных
правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии)
с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых
и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность
за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными
в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устраниению причин несчастного случая

| N п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|----------|-----------------------------|--------------------|-------------|-------------------------|
| | | | | |

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) _____
(дата)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи) _____
(дата)

(подпись, расшифровка подписи) _____
(дата)

(подпись, расшифровка подписи) _____
(дата)

Акт в _____ экз. составлен " ____ " 20 ____ г.

АКТ N

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным
исходом)

происшедшего _____ в,
(дата и время несчастного случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с "___" 20__ г. по "___" 20__ г.
Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время
которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория,
класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой
на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая,
оборудования, использование которого привело к несчастному случаю
(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)
(при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств,
предшествовавших несчастному случаю,
описание событий и действий
пострадавшего и других лиц, связанных
с несчастным случаем, и другие

сведения, установленные в ходе
расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины
несчастного случая со ссылками на нарушенные
требования законодательных и иных нормативных
правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных
нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами
несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц
с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых
и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность
за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными
в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной
(связан/не связан – указывается
соответствующее) деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____
(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество
(при наличии), руководителя организации), где подлежит учету
и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| N п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|----------|--------------------------|-----------------|-------------|-------------------------|
| | | | | |

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)
Председатель комиссии _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии:
_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " ____ " 20 ____ г.
М.П.

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с обучающимися

В (Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

| № п /п | Дата, время происшедшего несчастного случая | Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего | Курс (аудитория, класс, группа) | Место несчастного случая | Вид происшествия* | Краткие обстоятельства и причины несчастного случая | Номер и дата составления акта | Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке | Последствия несчастного случая | | | Принятые меры по устранению причин несчастного случая |
|--------|---|---|---------------------------------|--------------------------|-------------------|---|-------------------------------|---|--------------------------------|--|--------|---|
| | | | | | | | | | Вызов дороги вел | Установлена инвалидность I, II или III групп/категорий | Смерть | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колоночным) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее

Приложение 7

Отчет о проицешших несчастных случаях с обучающимися в организациях, осуществляющими образовательную деятельность в за

Примечание:

В - всего пострадавших; Г - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья
"тяжелая", установленна инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3" указать общее количество обучающихся в филиале на конец отчетного периода.

Должностное лицо,
ответственное за представление
статистической информации
(от имени юридического лица)

| | | |
|-------------|---|--|
| (должность) | (подпись) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| M . П . | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) исполнителя | (номер контактного телефона) дата составления документа |

Лист согласования

Лист ознакомления

Лист регистрации изменений

Лист учета периодических проверок