

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Брянский филиал ПГУПС

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.09 АУДИТ

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
базовая подготовка среднего профессионального образования

Методические рекомендации выполнению практических занятий по дисциплине «Аудит» разработаны на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), рабочей программы дисциплины и учебного плана.

Организация-разработчик: Брянский филиал ПГУПС

Разработчик: Дубова О.А. –преподаватель Брянского филиала ПГУПС

Одобрено на заседании цикловой комиссии

Протокол № 1 от «29» августа 2017 г.

Председатель

цикловой комиссии



Шпакова Н.Н.

Рекомендовано Методическим советом филиала

Протокол № 1 от «30» августа 2017 г.

Председатель – зам.директора филиала по УМР



Мариненков И.Е.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации для выполнения практических занятий студентами очной формы обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предназначены для оказания помощи студентам в изучении и закреплении теоретического материала выполнением его практической части по дисциплине Аудит.

Материал в методических рекомендациях располагается в соответствии с рекомендуемым перечнем практических занятий, разработанный на основе рабочей программы по вышеуказанной учебной дисциплине для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Методические рекомендации содержат тему, цель, задание по каждому практическому занятию, а также контрольные вопросы. Методические рекомендации помогут обучающимся получить профессиональные компетенции, приобрести начальный практический опыт, сформировать систему представлений, знаний, умений, и навыков.

Учетом приобретенных навыков по каждой выполненной работе и теме в целом служит оформленный обучающимся отчет и выставление за практическое занятие «зачтено».

Перечень практических занятий по дисциплине «Аудит»

Практическое занятие №1. «Разработка программы аудиторской проверки, составление договора на оказание аудиторских услуг. Изучение рабочих документов аудиторов» (2 часа)

Практическое занятие №2. «Изучение аудиторских заключений по итогам аудиторских проверок экономических субъектов различных отраслей и организационно-правовых форм собственности» (2 часа)

Практическое занятие №3. «Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов» (2 часа)

Практическое занятие №4. «Проверка правильности уплаты налогов и сборов» (2 часа)

Практическое занятие №5. «Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами» (2 часа)

Практическое занятие №6. «Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации» (2 часа)

Практическое занятие №7. «Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций. Решение тестовых заданий» (2 часа)

Практическое занятие №8. «Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче, проверка выплаты депонированных сумм» (2 часа)

Практическое занятие №9. «Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции» (2 часа)

Практическое занятие №10. «Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов» (2 часа)

Практическое занятие №11. «Проверка достоверности финансовых результатов» (2 часа)

Практическое занятие №12. «Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» (2 часа)

Практическое занятие №1 (2 часа)

Тема занятия: *«Разработка программы аудиторской проверки, составление договора на оказание аудиторских услуг. Изучение рабочих документов аудиторов.»*

Цель занятия: Получить практические навыки по разработке программы аудиторской проверки, составлению договора на оказание аудиторских услуг, изучению рабочих документов аудиторов.

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задача 1.

Составьте письмо-обязательство о согласии на проведение аудита. Для выполнения задания используйте приложение 1.

В письме отразите следующие наиболее существенные моменты:

- о цели аудиторской проверки состояния учета и отчетности;
- об ответственности руководства предприятия за достоверность финансовой информации и отчетности;
- о законодательных актах и нормативных документах, используемых аудитором;
- о форме отчетности аудитора по результатам проведенной работы;
- о возможных не обнаруженных при аудите отдельных ошибках в записях,

регистрах и отчетности;

- просьбу о предоставлении необходимой письменной информации;
- предложения об использовании услуг независимых экспертов.

Задача 2.

Составьте договор на проведение аудиторской проверки. При выполнении задания используйте приложение 2.

При оформлении договора необходимо предусмотреть следующие моменты:

- четко определить предмет договора — проведение комплексной аудиторской проверки;
- отметить, что подрядчик сохраняет самостоятельность в организации и методике проведения аудита;
- отметить права, обязанности аудиторов и сотрудников проверяемого предприятия;
- отметить вопросы соблюдения прав интеллектуальной собственности и конфиденциальности информации;
- установить срок проведения аудита — 30 дней;
- отметить, что заказчик при расторжении договора должен уплатить подрядчику вознаграждение за выполненную часть работы и возместить вызванные расторжением убытки.

В договоре также оговорите, какими нормативными документами руководствуется подрядчик при проведении аудита; определите период финансово-хозяйственной деятельности, подвергаемой аудиту, и укажите, кто осуществляет инвентаризацию и определяет ее результаты.

В договоре следует обеспечить права аудиторов, например необходимость предоставления заказчиком финансово-хозяйственной документации и меры ответственности за ее непредставление. Целесообразно указать перечень документов, подлежащих оформлению и сдаче исполнителем заказчику, ответственность заказчика за просрочку приема выполненных работ. Весьма важным является закрепление оснований и сроков предъявления претензий к

результатам работ. Тщательной регламентации требует стоимость работ и порядок расчетов. Например, график платежей может иметь следующий вид: 30% — по подписании договора, два взноса по 20% каждый — в течение выполнения задания и 30% — после получения клиентом заключения.

Задача 3.

Составьте аудиторскую программу, предусмотрев в ней затраты времени на отдельные виды работ, исполнителей, сущность выполняемых процедур.

Согласно предварительной экспертизе внутреннего контроля на проверяемом предприятии установлено, что на аудит потребуется 30 дней. Аудитор сделал вывод о том, что особое внимание необходимо будет обратить на изучение учредительных документов; проверку правильности составления баланса и отчета о финансовых результатах; исследование правильности отнесения затрат на себестоимость; продукции; порядок формирования и использования прибыли. Кроме того, знакомство с состоянием системы учета показало целесообразность проверки порядка ведения кассовых и расчетных операций, движения материальных ценностей, начисления и выплаты заработной платы; изучения прибыльности начисления и своевременности уплаты налогов, сборов, отчислений и обязательных платежей в бюджет и во внебюджетные фонды; исследования расчетов с дебиторами и кредиторами.

Аудитор посчитал, что для качественной аудиторской проверки потребуются помощник-ассистент для аудитора, эксперт-юрист для изучения состояния дебиторской задолженности и заключенных договоров, эксперт-программист для определения качества действующих программных продуктов и обоснованности выбора видов компьютеров для автоматизации бухгалтерского учета. Следует также учесть необходимое время для составления аудиторского заключения и акта приемки работ по договору об аудиторской проверке, предоставления консультационных услуг по устранению выявленных недостатков.

При выполнении задачи используйте приложение 3.

Задача 4.

Крупное акционерное общество, расположенное в Подмосковье, намерено воспользоваться разовыми консультационными услугами аудиторской фирмы в г. Москве.

Требуется:

Разработать приемлемую схему взаимоотношений акционерного общества и аудиторской фирмы по оказанию консультационных услуг и возможные формы оплаты аудиторских услуг.

Задача 5.

Предприятию предстоит крупная торговая сделка. Руководство компании обращается в аудиторскую фирму с просьбой разработать схему налогообложения для данной сделки и соответствующие тексты договоров с контрагентами.

Требуется:

Сформулировать предмет договора.

Задача 6.

Руководство таксопарка г. Москвы собирается внедрять новую форму расчета арендной платы за использование автомашин и обращается в аудиторскую фирму с просьбой определить окупаемость таксопарка в условиях внедрения новой арендной платы.

Требуется:

Сформулировать предмет договора.

Задача 7.

Руководство холдинговой компании обращается в аудиторскую фирму г. Москвы с просьбой проверить деятельность филиалов в г. Твери. Официальная справка: первичные бухгалтерские документы находятся в филиалах г. Твери: балансы, приложения к ним и прочие документы,

касающиеся начисления налогов и расчетов с внебюджетными фондами, находятся в головном предприятии в г. Москве.

Требуется:

Сформулировать предмет договора.

Задача 8.

Руководство торговой компании приняло на работу начинающего бухгалтера и обращается в аудиторскую фирму с просьбой провести проверку его деятельности за первое полугодие отчетного года и проконтролировать его работу в течение второго полугодия.

Требуется:

Сформулировать предмет договора. Разработать схему возможных взаимоотношений бухгалтерии торговой компании и аудиторской фирмы в течение второго полугодия отчетного года.

Задача 9.

Фонд подготовки кадров ожидает документальной проверки контрольно-ревизионного управления по целевому использованию бюджетных средств и обращается к аудитору-предпринимателю с просьбой оперативно проверить данный блок учета.

Требуется:

Сформулировать предмет договора.

Задача 10.

Внешнеторговое объединение обращается в аудиторскую фирму с просьбой оперативно и тщательно проверить начисление и платежи в бюджет налога на добавленную стоимость.

Требуется: Сформулировать предмет договора.

Приложение 1

Официальное наименование экономического субъекта,
фамилия, имя, отчество и должность ответственного лица
Исходящий № _____
дата подписания

ПИСЬМО-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О СОГЛАСИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА

Глубокоуважаемый _____

Настоящим официально подтверждаем принятие Вашего предложения о проведении аудиторской проверки бухгалтерской отчетности (наименование предприятия).

Согласно действующим положениям и нормам аудита проверке будут подвергнуты бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, приложения к балансу, регистры бухгалтерского учета и отдельные первичные документы за

Аудит проводится нами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. _____

Целью аудита является выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности _____ (наименование предприятия) за _____ год во всех существующих аспектах. Для обоснования своих выводов мы используем ряд тестов и процедур проверки достоверности и достаточности учетной информации, состояния внутреннего контроля, в реализации которых надеемся на помощь работников Вашей организации.

Ввиду большого объема подлежащих аудиту документов, выборочного характера тестов и других свойственных аудиту ограничений имеется определенный риск необнаружения отдельных ошибок и неточностей. Мы сделаем все, чтобы свести данный риск к разумному минимуму, но гарантировать абсолютную точность выводов не можем. О выявленных отклонениях в бухгалтерском учете и отчетности от установленного порядка, равно как об обнаруженных нами фактах преднамеренных искажений бухгалтерской отчетности, Вы будете проинформированы нашим письменным отчетом.

Кроме того, мы можем оказать Вам следующие дополнительные услуги по Вашему поручению _____.

Мы будем нести ответственность по оказанным услугам в порядке, определенном действующим законодательством об аудиторской деятельности и договорам на проведение аудита. Мы берем на себя обязательство по соблюдению коммерческой тайны Вашей организации.

Напоминаем Вам об ответственности исполнительного органа _____ (наименование предприятия) за составление бухгалтерской отчетности, включая соответствующее отражение первичных данных учета, обеспечение адекватности бухгалтерских записей и внутреннего контроля, выбор и применение учетной политики. Мы просим от руководства _____ (наименование предприятия) письменного подтверждения достоверности и полноты представленной для аудита информации.

Надеемся на всестороннее сотрудничество с Вашим персоналом и на то, что в наше распоряжение будут предоставлены бухгалтерская документация, компьютерные базы данных и любая другая информация, необходимая нам для проведения полноценной аудиторской проверки. Вашей обязанностью также является направление в адреса дебиторов и кредиторов писем о подтверждении (неподтверждении) ими соответствующей задолженности по предоставленному нами перечню.

Рассчитываем, что на наших сотрудников не будет оказываться давление в любой форме с целью изменения нашего мнения о достоверности Вашей бухгалтерской отчетности.

Стоимость оказываемых услуг определяется в зависимости от времени, требуемого для проведения аудита, исходя из почасовых ставок, применяемых _____.

Оплата отдельных видов работ может изменяться в соответствии со степенью ответственности, опытом и требуемым уровнем квалификации аудиторов. Порядок и сроки осуществления расчетов будут определены в договоре на проведение аудита.

Просим Вас подписать и вернуть приложенную копию данного письма с указанием ее соответствия Вашему пониманию соглашений по аудиту достоверности бухгалтерской отчетности или направить нам замечания по его содержанию.

Руководитель аудиторской организации _____
(подпись, фамилия, имя, отчество, должность, дата)

С условиями проведения аудиторской проверки достоверности бухгалтерской отчетности согласен.

Руководитель исполнительного органа предприятия _____
(подпись, фамилия, имя, отчество, должность, дата)

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УДИТОРСКИХ УСЛУГ

Договор № _____
Место заключения _____ Дата _____

Аудиторская фирма _____, именуемая в дальнейшем
Исполнитель, в лице Генерального директора _____
действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в
дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора _____ действующего на основании
_____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение следующих работ: _____

1.2. Сроки выполнения работы. _____

2. Права и обязанности Исполнителя

Исполнитель имеет право:

2.1. Проводить аудит бухгалтерской отчетности Заказчика, руководствуясь Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности» и Федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности, утвержденными постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2002 г. № 696.

2.2. Самостоятельно определять формы и методы аудиторской проверки исходя из требований нормативных актов Российской Федерации, а также конкретных условий договора с Заказчиком.

2.3. Проверять в полном объеме документацию о финансово-хозяйственной деятельности, наличии денежных сумм, ценных бумаг, материальных ценностей, получать разъяснения по возникшим вопросам в ходе аудита и дополнительные сведения, необходимые для аудиторской проверки. Получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц, в том числе при содействии государственных органов, получивших проверку.

2.4. Отказаться от проведения аудиторской проверки или выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской отчетности в аудиторском заключении в случае непредставления Заказчиком необходимой документации.

Исполнитель обязан:

2.5. Неукоснительно соблюдать при осуществлении аудиторской деятельности требования законодательных актов Российской Федерации и других нормативных документов.

2.6. Квалифицированно проводить аудиторскую проверку, а также оказывать иные аудиторские услуги.

2.7. Обеспечить сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудиторской проверки.

2.8. Составлять аудиторское заключение и письменную информацию (отчет) аудитора руководству предприятия по результатам проведения аудита на русском языке, все стоимостные показатели выражаются в валюте Российской Федерации.

2.9. Передать руководителю два экземпляра аудиторского заключения, а также один экземпляр письменной информации (отчет).

2.10. Передать Заказчику итоговую часть заключения только после официального получения в полном объеме составленной и подписанной бухгалтерской отчетности Заказчика.

3. Права и обязанности Заказчика

Заказчик имеет право:

3.1. Получать от Исполнителя информацию о требованиях законодательства, касающегося проведения аудита, в том числе об основаниях для замечаний и выводов, сделанных аудитом.

3.2. Обратиться с соответствующим заявлением в орган, выдавший Исполнителю лицензию на осуществление аудиторской деятельности, для проверки качества аудиторского заключения.

Заказчик обязан:

3.3. Создать Исполнителю условия для своевременного и полного проведения аудиторской проверки, предоставить всю документацию, необходимую для ее проведения, давать по запросу Исполнителя разъяснения в устной и письменной форме.

3.4. Оперативно устранять выявленные аудиторской проверкой нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

4. Стоимость аудиторских услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость аудиторских услуг определяется по цене, устанавливаемой соглашением сторон.

4.2. Стоимость аудиторских услуг по настоящему договору составляет _____ в том числе НДС _____

4.3. Оплата работ производится в следующем порядке: _____ % от стоимости работ Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя в течение трех дней с даты начала работ, _____ % от стоимости работ Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя в течение трех дней после подписания приемосдаточного акта. За каждый день просрочки Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере _____ % от суммы платежа.

5. Ответственность сторон, порядок разрешения споров

5.1. Каждая из сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом, в соответствии с требованиями настоящего договора, а также оказывать другой стороне всевозможное содействие в выполнении его обязанностей.

5.2. Все споры, разногласия, конфликты, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, а также в случае его нарушения или расторжения будут разрешаться судом.

5.3. За неисполнение обязательств по настоящему договору Заказчик и Исполнитель несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего договора.

6. Конфиденциальность

6.1. Объем не подлежащей разглашению информации определяется Заказчиком и согласовывается с Исполнителем отдельным приложением к договору.

6.2. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего договора.

7. Заключительные положения

7.1. Все дополнения и изменения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

7.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

7.3. Настоящий договор подписан _____ 20____ г. в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Место исполнения сделки: _____.

8. Сроки действия договора и юридические адреса сторон

8.1 Срок действия договора _____ по _____.

8.2

Адреса и расчетные счета сторон.

Исполнитель:

Заказчик:

Приложение к договору

от «__» _____ 20____ г.

ОБЩИЙ ПЛАН АУДИТА

Проверяемая организация

Период аудита

Количество человеко-часов

Руководитель аудиторской группы

Состав аудиторской группы

Планируемый уровень существенности

№ п/п	Планируемые виды работ (проверяемые участки учета)	Период проведения, ч	Исполнитель	Примечания
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.	Аудит учетной политики предприятия. Аудиторская оценка и проверка системы внутреннего контроля. Аудиторская проверка учредительских документов, расчетов с учредителями. Аудит кассовых операций. Аудит операций по расчетному счету. Аудит сохранности и учета основных средств. Аудит сохранности и учета производственных запасов. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда. Аудит расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Аудит затрат на производство. Аудит учета реализации продукции. Аудит учета расчетов с бюджетом по налогам и сбора Составление аудиторского заключения			

Руководитель аудиторской организации:

Руководитель аудиторской группы

ПРОГРАММА АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Проверяемая организация

Период аудита

Количество человеко-часов

Руководитель аудиторской группы

Состав аудиторской группы

Планируемый уровень существенности

№ п/п	Перечень аудиторских процедур по разделам аудита	Период проведения, ч	Исполнитель	Рабочие документы аудитора	Примечания

Руководитель аудиторской организации:

Руководитель аудиторской группы:

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Основные документы, обеспечивающие нормативное регулирование и функционирование системы аудиторской деятельности.
2. Основные стадии аудиторской проверки.
3. Что является источником информации об экономическом субъекте?
4. Особенности договора о проведении аудиторской проверки.
- 5.. Что такое общий план и программа аудита?

Практическое занятие №2 (2 часа)

Тема занятия: *«Изучение аудиторских заключений по итогам аудиторских проверок экономических субъектов различных отраслей и организационно-правовых форм собственности».*

Цель занятия: Используя теоретические знания получить навыки по составлению аудиторского заключения

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задача:

Составьте аудиторское заключение. При оформлении заключения используйте нижеприводимую информацию. При проверке установлено занижение прибыли в связи с отнесением всей суммы расходов будущих периодов в состав затрат на сумму 48,5 тыс. руб. Занижена прибыль в связи с необоснованным списанием на издержки обращения расходов на 813,7 тыс. руб. Другие показатели годового баланса, отчета о прибылях и убытках соответствуют данным, сложившимся в бухгалтерском учете на протяжении отчетного года и нашедшим свое отражение в журналах-ордерах и Главной книге.

Допущены отступления в учетной политике предприятия в части наличной денежной выручки и ее использования на текущие расходы.

Реквизиты, разделы, части	Содержание	Примечание, пример изложения
1. Наименование	«Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности»	Аудиторское заключение должно иметь наименование для того, чтобы отличить аудиторское заключение от заключений, составленных другими лицами
2. Адресат		Аудиторское заключение должно быть адресовано лицу, предусмотренному законодательством РФ и (или) договором о проведении аудита. Аудиторское заключение, как правило, адресуется собственнику аудируемого лица (акционерам), совету директоров
3. Сведения об аудиторе	3.1. Организационно-правовая форма. 3.2. Наименование (фамилия, имя, отчество — для индивидуального аудитора) 3.3. Место нахождения. 3.4. Номер и дата свидетельства о государственной регистрации. 3.5. Номер, дата, срок действия лицензии на осуществление аудиторской деятельности, наименование органа, предоставившего лицензию. 3.6. Членство в аккредитованном профессиональном аудиторском объединении	Например, общество с ограниченной ответственностью «XXX»; индекс, город, улица, номер дома и др.
4. Сведения об аудируемом лице	4.1. Организационно-правовая форма и наименование. 4.2. Место нахождения. 4.3. Номер и дата свидетельства о государственной регистрации. 4.4. Сведения о лицензиях на осуществляемые виды деятельности	Например, открытое акционерное общество «УУУ»; индекс, город, улица, номер дома и др.
5. Вводная часть	5.1. Перечень проверенной финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемого лица с указанием отчетного периода и ее состава. 5.2. Заявление об ответственности аудитора и аудируемого лица	«Мы провели аудит прилагаемой финансовой (бухгалтерской) отчетности организации «УУУ» за период с 1 января по 31 декабря 20(XX) г. включительно. Финансовая (бухгалтерская) отчетность организации «УУУ» состоит из: • бухгалтерского баланса; • отчета о прибылях и убытках; • приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках; • пояснительной записки. «Ответственность за подготовку и представление этой финансовой (бухгалтерской) отчетности несет исполнительный орган организации «УУУ». Наша обязанность заключается в том, чтобы выразить мнение о достоверности во всех существенных отношениях данной отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ на основе проведенного аудита»
6. Часть, описывающая объем аудита	6.1. Указание, что аудит проведен в соответствии с требованиями законов и иных нормативных актов. 6.2. Заявление о том, что аудит спланирован и проведен с целью обеспечения разумной уверенности в достоверности бухгалтерской отчетности. 6.3. Указание, что аудит проводился на выборочной основе и включал в себя: • изучение на основе тестирования доказательств, подтверждающих значение и раскрытие в финансовой отчетности информации о финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица; • оценку принципов и методов бухгалтерского учета, а также правил подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности; • оценку общего представления о финансовой (бухгалтерской) отчетности. 6.4. Заявление относительно того, что аудит представляет достаточные основания для выражения мнения о достоверности бухгалтерской отчетности	Под объемом аудита понимается способность аудитора выполнить процедуры аудита, которые считаются необходимыми в данных обстоятельствах, исходя из приемлемого уровня существенности. Сведения необходимы для получения пользователем уверенности в том, что аудит был проведен в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ. «Мы провели аудит в соответствии с: • ФЗ «Об аудиторской деятельности»; • федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности (указать наименование и дату утверждения); • внутренними правилами (стандартами) аудиторской деятельности (указать аккредитованное профессиональное объединение); • правилами (стандартами) деятельности аудитора; • нормативными актами органа, осуществляющего регулирование деятельности аудируемого лица». «Аудит планировался и проводился таким образом, чтобы получить разумную уверенность в том, что финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений». «Аудит проводился на выборочной основе и включал в себя изучение на основе тестирования доказательств, подтверждающих значение и раскрытие в финансовой (бухгалтерской) отчетности информации о финансово-хозяйственной деятельности, оценку принципов и методов бухгалтерского учета, правил подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности, определение главных оценочных значений, полученных руководством аудируемого лица, а также оценку общего представления о финансовой (бухгалтерской) отчетности» «Мы полагаем, что проведенный аудит представляет достаточные основания для выражения нашего мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ»

7. Часть, содержащая мнение аудитора	7.1. Мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности. 7.2. Основные применяемые аудируемым лицом принципы и методы ведения бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской отчетности. 7.3. Мнение по поводу соответствия бухгалтерской отчетности другим требованиям, а также относительно иных документов и сделок ауд. лица	«По нашему мнению, финансовая (бухгалтерская) отчетность организации «УУУ» отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение на 31 декабря 20(XX) г. и результаты финансово-хозяйственной деятельности за период с 1 января по 31 декабря 20(XX) г. включительно»
8. Дата аудиторского заключения	Дата, когда был завершен аудит	Указание даты предоставляет пользователю основания полагать, что аудитор учел влияние, которое оказали на финансовую (бухгалтерскую) отчетность события и операции, имевшие место с даты окончания проведения аудита до даты подписания аудиторского заключения Аудитор не должен указывать в заключении дату, предшествующую дате подписания или утверждения финансовой (бухгалтерской) отчетности руководством аудируемого лица
9. Подпись аудитора	Аудиторское заключение подписывается руководителем аудитора или уполномоченным руководителем лицом и лицом, проводившим аудит (лицом, возглавлявшим проверку), с указанием номера и срока действия его квалификационного аттестата. В случае если аудит осуществлялся индивидуальным аудитором, который самостоятельно проводил аудиторскую проверку, аудиторское заключение может быть подписано только этим аудитором	Подписи должны быть скреплены печатью
10. Приложение к аудиторскому заключению, оформление документации	К аудиторскому заключению прилагается финансовая (бухгалтерская) отчетность, в отношении которой выражается мнение и которая датирована, подписана и скреплена печатью аудируемого лица в соответствии с требованиями законодательства РФ относительно подготовки такой отчетности	Аудиторское заключение и указанная отчетность, должны быть сброшюрованы в единый пакет, листы пронумерованы, прошнурованы, опечатаны печатью аудитора с указанием общего количества листов в пакете. Аудиторское заключение готовится в количестве экземпляров, согласованном аудитором и аудируемым лицом, но и аудитор, и аудируемое лицо должны получить не менее чем по одному экземпляру аудиторского заключения и прилагаемой финансовой (бухгалтерской) отчетности

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Определение, структура и содержание аудиторского заключения?
2. Виды аудиторских заключений.
3. Что представляет собой безоговорочно-положительное аудиторское заключение?
4. Заведомо ложное аудиторское заключение.
5. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям.

Практическое занятие №3 (2 часа)

Тема занятия: *«Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов».*

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке наличных денег в кассе, выписок банка с валютного и расчетного счетов.

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

17 октября предприятием в банке была получена денежная сумма в размере 15 тыс. руб. на хозяйственные нужды. Указанная сумма оприходована по кассе 18 октября и выдана под отчет. 19 октября получена денежная сумма в размере 120 000 руб. на выдачу зарплаты. В течение 3-х дней заработная плата была выплачена.

Назовите нарушения кассовой дисциплины, которые были обнаружены при проведении аудиторской проверки.

Задание 2.

С 3 по 5 февраля по кассе предприятия была оприходована выручка от продажи товаров в размере 140 тыс. руб. 6 февраля указанные деньги были выплачены работникам предприятия в виде заработной платы.

Правомочны ли действия предприятия?

Задание 3.

При каких условиях проводится внезапная ревизия кассы?

Задание 4.

Для каких целей из кассы предприятия может быть выдана валюта?

Задание 5.

В марте текущего года предприятие осуществило следующие кассовые операции по расчетам с поставщиками. Расчеты производились в рамках одного договора с каждым поставщиком:

№ расходного ордера	Дата	Поставщик	Сумма (руб.)
134	16 марта	ЗАО «Север»	166000
156	17 марта	ООО «Юг»	42000
161	23 марта	ЗАО «Запад»	9600
174	28 марта	ЗАО «Север»	4800

Какая ошибка допущена предприятием?

Задание 6.

Предприятие А заплатило предприятию Б за поставленную продукцию наличными 175 000 руб. Какие меры финансовой ответственности согласно КоАП могут быть применены к юридическому лицу за превышение лимита расчетов наличными деньгами.

Задание 7.

При проверке предприятия было обнаружено неполное оприходование денежной наличности в сумме 20 000 руб. + №вар.х10. Какого размера штраф согласно КоАП будет наложен на предприятие в этом случае?

Задание 8.

Составьте запрос ООО «Юнга» на подтверждение получения 73000 руб. от ООО «Богдан», так как к расходному кассовому ордеру №151 от 10 октября 2016 года не приложена доверенность на получение денег.

Задание 9.

В процессе аудиторской проверки организации, состоящей у данной аудиторской организации на абонентском обслуживании, главный бухгалтер проверяемой организации обратился за помощью к аудиторам, изложив следующее: «Наша организация собирается арендовать бассейн для работников, что предусмотрено коллективным договором. Арендная плата за текущий месяц составит 59 000 р., включая НДС 18%-? р. Работники будут погашать 20 % стоимости аренды путем внесения наличных денежных средств в кассу организации. Как данная операция должна отражаться в бухгалтерском и налоговом учете?

Описание хозяйственных операций с указанием одного из корреспондирующих счетов приведено ниже:

№п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.	Первичный документ
1.	Перечислена арендная плата за текущий месяц	76		59000	Выписка банка по расчетному счету
2.	Отражена задолженность работников по частичному возмещению арендной платы (20%)	73		?	Список работников, посещающих бассейн, коллективный договор, бухгалтерская справка-расчет
3.	Не возмещаемая работниками арендная плата признана внереализационным расходом (80%)		76	?	Коллективный договор, бухгалтерская справка-расчет, список работников, посещающих бассейн, налоговая карточка
4.	Погашена работниками задолженность по оплате аренды		73	?	Приходный кассовый ордер
5.	Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников (стр.3х0,13)		68	?	Расчетно-платежная ведомость, налоговая карточка

Укажите номера проводки и номера корреспондирующего счета.

При решении задачи следует помнить, что удерживаемая сумма налога на доходы физических лиц не может превышать 50 % суммы выплаты (п. 4 ст. 226 НК РФ).

Задание 10.

По условиям импортного контракта российская организация должна перечислить в пользу иностранного поставщика 10 000 долл. США 16 ноября 2016 г. Организация купила иностранную валюту на сумму 10 000 долл. США по курсу 47 р. за 1 долл. США при курсе ЦБ РФ 46,7 р. за 1 долл. США. Банк выполнил заявление организации на покупку валюты в тот же день. Сделайте бухгалтерские записи по покупке иностранной валюты.

Задание 11.

В ходе аудиторской проверки предприятия «А» за 2016 г. было выявлено, что в ноябре 2016 г. имела место неотфактурованная поставка товарно-материальных ценностей на сумму 59 тыс.р. (с учетом НДС 18%). При этом в результате проверки декларации по НДС за этот месяц выяснено, что НДС по данной поставке был предъявлен к возмещению на основании накладной поставщика. В чем заключалась ошибка бухгалтерии организации и какие действия она должна предпринять для ее исправления?

Задание 12.

Организация «А» приобрела 1 декабря 2016 г. товары у фирмы «Б». В соответствии с договором организация «А» должна была оплатить указанный товар до 15 декабря 2016 г. включительно. Обязательство организация «А» не выполнила. Фирма «Б» в свою очередь не истребовала указанную задолженность. Укажите дату, когда организация «А» имеет право списать задолженность в связи с истечением срока давности, и какие бухгалтерские записи при этом следует сделать.

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.

3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Какова цель и задачи аудита денежных средств?
2. Источники информации при проведении аудита денежных средств.
3. Назовите основные процедуры аудита денежных средств.
4. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений кассовой дисциплины.
5. Цель и задачи аудита операций по расчетному счету и операций в валюте.
6. Перечислите источники информации и аудиторские процедуры при проведении аудита операций по расчетному счету и операций в валюте.
7. Типичные нарушения при проведении расчетных и валютных операций.

Практическое занятие №4 (2 часа)

Тема занятия: *«Проверка правильности уплаты налогов и сборов».*

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке правильности уплаты налогов и сборов

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

Организация переведена на упрощенную систему налогообложения и выбрала объектом налогообложения доходы, уменьшенные на сумму расходов.

За год доходы составили 4 млн. руб. Фактически оплаченные расходы насчитывали 3,9 млн. руб., в т. ч. оплата труда – 800 тыс. руб.

Определить сумму налога, подлежащую уплате Федеральному казначейству и в Пенсионный фонд.

Задание 2.

По импортному контракту в ноябре были приобретены полуфабрикаты на сумму 10 тыс. долларов США. Задолженность была погашена в декабре (курс

на дату приобретения - 30 рублей за один доллар США, на дату оплаты – 31,5 руб. за доллар США). В учёте были сделаны записи:

Дт 10, Кт 60 – 300 тыс. руб.

Дт 60, Кт 52 – 300 тыс. руб.

Дт 91, Кт 52 – 1,5 тыс. руб.

Определить: какие ошибки были обнаружены аудитором при проверке данных операций? Какие рекомендации необходимо дать организации для их исправления?

Задание 3.

Решение тестовых заданий:

1. Составление налоговых деклараций производится на основании:
 - а) НК РФ;
 - б) инструкции по заполнению деклараций;
 - в) учётной политики предприятия;
 - г) других нормативных документов.
2. Главной целью аудитора при проверке налоговых деклараций является:
 - а) проверка правильности заполнения и полноты;
 - б) соответствие НК РФ;
 - в) соответствие ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
 - г) учётной политике проверяемого субъекта.
3. Налоговая декларация может быть представлена в налоговый орган:
 - а) отправлена по почте;
 - б) представлена непосредственно в налоговую инспекцию;
 - в) подходят оба варианта ответа;
 - г) недостаточно информации.
4. При отправке почтой датой представления налоговой декларации в налоговый орган является:
 - а) дата отправки заказного письма с описью вложения;
 - б) дата получения письма налоговым органом;

- в) дата регистрации письма в налоговом органе;
- г) другое.

5. Налоговые декларации заполняются:

- а) по всем налогам общей суммой;
- б) по каждому налогу, подлежащему уплате;
- в) по группе родственных налогов.

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Какова цель аудита расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами?
2. Назовите основные задачи аудита расчётов по налогам и сборам..
3. Источники информации при проведении аудита расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами.
4. Назовите основные методы и процедуры аудита расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений.

Практическое занятие №5 (2 часа)

Тема занятия: *«Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами».*

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке дебиторской и кредиторской задолженности, проверке расчетов с подотчетными лицами

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

На предприятии проводилась аудиторская проверка расчётных и кредитных операций. При проверке учёта расчётов с поставщиками и подрядчиками, работниками бухгалтерии аудируемого лица были предоставлены учётные документы по данному разделу учёта.

Определить основные источники информации (не менее пяти позиций), подлежащие проверке в ходе аудита учёта расчётов с поставщиками и подрядчиками.

Задание 2.

В счёт ранее выданного аванса, поставщик поставил предприятию сырьё на сумму 120 тыс. руб., в том числе НДС – ? тыс. руб. Служба контроля качества предприятия выявила несоответствие качества 30% сырья уровню,

установленному в договоре. В результате чего некачественное сырьё было возвращено поставщику и выставлена претензия на сумму ? тыс. руб. с НДС.

Определить: правомочны ли действия предприятия? Какие замечания даст аудитор? Какие бухгалтерские записи были сделаны в учёте предприятия-покупателя по данной поставке и выставленной претензии?

Задание 3.

Решение тестовых заданий:

1. Операции по движению денежных средств отражаются на счёте 51 «Расчётный счёт» на основании:
 - а) первичных документов;
 - б) выписок банка;
 - в) первичных документов и выписок банка.
2. Наличные денежные средства, полученные аудируемым лицом в банке, расходуются:
 - а) на любые цели по усмотрению собственников организации;
 - б) на любые цели по усмотрению руководителя;
 - в) на цели, указанные в чеке.
3. При отсутствии или недостаточности денежных средств на счёте плательщика платёжные поручения оплачиваются по мере получения средств в очерёдности:
 - а) определяемой плательщиком;
 - б) календарной;
 - в) установленной законодательством.
4. Перечисления с расчётного счёта оформляются:
 - а) расходным ордером;
 - б) выпиской банка;
 - в) платёжным поручением.
5. Расчёты между юридическими лицами могут производиться в порядке:
 - а) наличном и безналичном без каких-либо ограничений;

- б) только безналичном;
 - в) безналичном, а также наличными деньгами при соблюдении установленных нормативными актами ограничений.
6. Что является основной целью аудита учёта кредитов и займов?
- а) проверка учётной политики аудируемого лица;
 - б) проверка отражения операций в учёте правильности начисления различных налогов;
 - в) проверка соблюдения действующего законодательства о кредитах и займах.
7. Что необходимо установить аудитору при аудите расчётов и займов?
- а) на какие цели использован кредит;
 - б) обоснованность включения затрат, связанных с получением кредитов, в текущие расходы, в стоимость материально-производственных затрат;
 - в) верны оба варианта ответов.
8. Как учитываются проценты по любым кредитам в налоговом учёте?
- а) как текущие расходы;
 - б) как расходы будущих периодов;
 - в) как внереализационные расходы.
9. Кредитные договоры и договоры займа оформляются в соответствии:
- а) с учётной политикой кредитора;
 - б) с законодательными актами по бухгалтерскому учёту;
 - в) с требованиями Гражданского кодекса РФ.
10. Какие документы при аудите учёта кредитов и займов используются аудитором как источники информации?
- а) учётная политика аудируемого лица;
 - б) регистры аналитического и синтетического учёта;
 - в) подходят оба варианта ответов.

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.

2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Какова цель аудита расчётных операций, дебиторской и кредиторской задолженности?
2. Назовите основные задачи аудита расчётных операций.
3. Источники информации при проведении аудита расчётных операций
4. Назовите основные методы и процедуры аудита расчётных операций, дебиторской и кредиторской задолженности.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений.

Практическое занятие №6 (2 часа)

Тема занятия: *«Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации».*

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке правильности оценки, переоценке основных средств, начисления амортизации

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

Два объекта основных средств первоначальной стоимостью 13 500 руб. Вследствие преждевременного износа списаны с баланса. По одному объекту амортизационные отчисления составили 11800руб., а по второму — 12 000 руб. В акте на ликвидацию указаны причины неполной амортизации — несвоевременное проведение ремонтов. Акт утвержден руководителем. За демонтаж основных средств начислена заработная плата рабочим в размере 175 руб., оприходовано металлолома на сумму 40 руб. и запасных частей на — 95 руб. Результат в сумме ? руб. списан на счет 83 «Добавочный капитал».

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 2.

При проверке первичных документов и сопоставлении дат совершения хозяйственных операций с датами их отражения в учете аудитором

установлено, что 25 декабря отчетного года был продан объект основных средств (согласно договору и акту приемки-передачи) стоимостью 59000руб. Первоначальная стоимость объекта 50000 руб. износ 8000 руб. Расчеты с покупателем не произведены. Эта хозяйственная операция не отражена в учетных документах по состоянию на 31 декабря отчетного года. Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 3.

Предприятием был приобретен объект основных средств за 59000 руб., расходы по его транспортировке составили 5900 руб., сторонней организации оплачены погрузочно-разгрузочные работы в сумме 720 руб. В учете сделаны бухгалтерские проводки:

Дт 08, Кт 60 - 50 000 руб.— акцептован счет поставщика;

Дт 19, Кт 60 — 9000 руб. — отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Дт 20, Кт 60 — 5000 руб.— списаны транспортные расходы по доставке;

Дт 19, Кт 60 — 900 руб. — отражен НДС на транспортные расходы;

Дт 20, Кт 60 — 590 руб.— списана стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Дт 19, Кт 60 — 59 руб. — отражен НДС на стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Дт 01, Кт 08 — 50 000 руб. — введен в эксплуатацию объект основных средств.

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 4.

Предприятием в октябре текущего года получен кредит на приобретение основных средств на 2 месяца в размере 120000 руб. под 24% годовых. Объект введен в эксплуатацию 1 ноября. Проценты банку перечисляются равными платежами не позднее 30-го числа каждого месяца.

Данная ситуация отражена в бухгалтерском учете следующим образом:

Дт 51, Кт 66 — 120 000 руб.— получен кредит банка

Дт 08, Кт 60 — 101 695 руб.— акцептован счет поставщика за приобретаемые основные средства

Дт 19, Кт 60 — 18305 руб. — отражен НДС, выделенный в счете поставщика

Дт 08, Кт 66 — 2400 руб.— начислены проценты за кредит до ввода в эксплуатацию основных средств

Дт 01, Кт 08 — 104 095руб. — объект основных средств введен в эксплуатацию

Дт 20, Кт 66 — 2400 руб. — начислены проценты по кредиту после ввода в эксплуатацию основных средств. Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Задание 5.

При аудите амортизации основных средств установлено:

В 1 квартале отчетного года организация приобрела следующие объекты основных средств:

-компьютер по счету-фактуре(с-ф) №324 от 12.01.2016г. Дата ввода в эксплуатацию05.02.2013г.,первоначальная стоимость 35500 рублей.

-скважину для водоснабжения по акту выполненных работ от 25.12.2015г. Дата ввода в эксплуатацию 25.01.2016г. Первоначальная стоимость 580000 рублей.

-помещение по накладной и акту приемки-передачи основных средств от 20.03.2016г. Дата ввода в эксплуатацию 20.03.2016г. Первоначальная стоимость 3000000 рублей.

-автомобиль УАЗ по с-ф №456 от 27.12.2015г. Дата ввода в эксплуатацию 10.01.2016г. Первоначальная стоимость 196000 рублей.

Сумма начисленной амортизации в 1 квартале отчетного года по данным бухгалтерского учета составила 25000 рублей. Организация применяет линейный способ начисления амортизации.

Справочно:

- А) электронная вычислительная техника относится к 3 амортизационной группе (срок полезного использования от 3 до 5 лет включительно)
- Б) скважина - 8 амортизационная группа (20-25 лет)
- В) здание - 8 амортизационная группа (20-25 лет)
- Г) автомобили легковые большого класса - 5 амортизационная группа (7-10 лет)

Проверить правильность начисления амортизации за 1 квартал 2016г. Какой бухгалтерской записью отражается сумма начисленной амортизации. Сделать выводы.

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Какова цель аудита операций с основными средствами?
2. Назовите основные задачи аудита операций с основными средствами и начисления амортизации по ним.
3. Источники информации при проведении аудита операций с основными средствами.
4. Назовите основные методы и процедуры аудита операций с основными средствами и начисления амортизации.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений при аудиторской проверке операций с основными средствами.

Практическое занятие №7 (2 часа)

Тема занятия: « Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций. Решение тестовых заданий».

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

По данным таблицы рассчитайте величины запасов на конец отчетного периода и израсходованных в течение года, полагая, что организация использует следующие варианты учета запасов: ФИФО, по средней себестоимости.

Квартал	Закупки, шт.	Вариант стабильных цен		Вариант растущих цен	
		цена за 1шт.	закупки, руб.	цена за 1 шт.	закупки, руб.
1	100	10	1000	11	1100
2	150	10	1500	12	1800
3	150	10	1500	13	1950
4	100	10	1000	14	1400
Итого	500				

Продажи ежеквартально 100 шт., запасы на конец периода 300 шт.

Результаты оформить в виде таблицы

Способ бухгалтерского учета запасов	Запасы на начало периода, руб.	Закупки, руб.	Стоимость израсходованных запасов, руб.	Запасы на конец периода, руб.
ФИФО				
Средняя себестоимость				

Сделайте выводы.

Задание 2.

Используя данные задачи 1 определите, какой способ оценки материально-производственных запасов при их отпуске и ином выбытии обеспечивает наиболее корректное отражение финансового состояния организации в бухгалтерской отчетности

Задание 3.

При проведении проверки ЗАО аудитор обнаружил, что на счёте 10 «Материалы» отражены как материалы, приобретаемые для производства продукции, так и материальные ценности, приобретаемые для дальнейшей систематической распродажи.

Определить: нарушен ли порядок учёта материальных ценностей, соблюдаются ли нормативные требования бухгалтерского учёта на счёте 10 «Материалы»?

Задание 4.

Во время проведения инвентаризации на складе перед составлением годового отчёта был составлен акт, в котором зафиксирован факт недостачи материалов на сумму 75700 рублей. Виновные не обнаружены, причина недостачи установлена. По акту, утверждённому руководителем, было принято решение списать недостачу материалов на убытки предприятия. Документов, подтверждающих факт отсутствия виновных лиц, не представлено.

Определить: В каком случае недостачу можно списать на убытки предприятия? Какие рекомендации аудитор даст в данной ситуации?

Задание 5.

Решить тесты:

1. Материально-производственные запасы отражаются в бухгалтерском учёте по счетам:
 - а) 10, 43, 41;
 - б) 10, 41;
 - в) 01, 04.
2. Фактическая себестоимость материально-производственных запасов при их изготовлении собственными силами складывается:
 - а) из фактических затрат, связанных с производством данных запасов;
 - б) рыночной их оценки;
 - в) плановой себестоимости.
3. Фактическая стоимость материально-производственных запасов, внесённых в уставный капитал организации, определяется:
 - а) из оценки, согласованной с учредителями;
 - б) фактических затрат, связанных с их приобретением;
 - в) независимой оценки стоимости имущества.
4. Денежная оценка материально-производственных запасов, полученных организацией по договору дарения, определяется:
 - а) из фактических затрат, связанных с их приобретением;
 - б) их рыночной стоимости на дату оприходования;
 - в) оценки, согласованной с передающей стороной.
5. К материально-производственным запасам не относятся:
 - а) товары в розничной торговле;
 - б) материалы для хозяйственных нужд;
 - в) сырьё;
 - г) стулья для офиса.
6. Приёмка и оприходование поступающих материалов оформляется:
 - а) приходным ордером;
 - б) счётом-фактурой;

в) товарно-транспортной накладной.

7. Материалы, закупленные на хозяйственные нужды подотчётными лицами:

а) подлежат сдаче на склад;

б) списываются на расходы организации;

в) недостаточно информации.

8. Какой из методов списания материалов в производство, предусмотренный в учётной политике организации, чаще используется на практике:

а) метод ФИФО;

б) метод ЛИФО;

в) по средней стоимости.

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.

2. Цель занятия.

3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.

4. Ответы на контрольные вопросы.

5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Какова цель аудита операций с материально-производственными запасами?

2. Назовите основные задачи аудита операций с материально-производственными запасами.

3. Источники информации при проведении аудита операций с материально-производственными запасами?

4. Назовите основные методы и процедуры аудита операций с материально-производственными запасами.

5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений при аудиторской проверке операций с материально-производственными запасами.

Практическое занятие №8 (2 часа)

Тема занятия: *«Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче, проверка выплаты депонированных сумм».*

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче, проверка выплаты депонированных сумм.

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

Работнику отделения Фонда социального страхования РФ в июле выдана бесплатно путёвка для ребёнка в детский оздоровительный лагерь стоимостью 22 000 рублей.

Определить: какая сумма дополнительно к оплате труда за июль месяц будет включена в доход работника при исчислении налога на доходы физических лиц?

Задание 2.

Заработная плата работника ООО «Исток» с января по октябрь 2016 года составила 135 490 рублей (без учёта налоговых вычетов).

В октябре это же предприятие заключило договор с этим работником на приобретение у него гаража стоимостью 170 000 рублей.

Определить: какая сумма должна быть включена в доход работника, и по какой ставке должен быть удержан налог на доходы физических лиц?

Задание 3.

Во время проведения ремонтных работ, после окончания рабочего времени у менеджера финансового отдела Ждановой пропал компьютер (остаточная стоимость 12 500 рублей, средняя месячная зарплата Ждановой 8 060 рублей). Администрация предприятия взяла с менеджера объяснительную записку, а затем удержала из заработной платы в последние два месяца сумму ущерба.

Определить: правомерны ли действия администрации предприятия, если нет, то почему?

Задание 4.

Электрик С.П.Зайцев проработал в ОАО «Электросеть» пять месяцев. 29 июня он уволился по собственному желанию. Заработная плата Зайцева в расчётном периоде составляла: в марте – 6000 рублей, в апреле – 7200 рублей, в мае – 8290 рублей. (К июню работник утратил право на стандартный вычет по налогу на доходы физических лиц).

Определить: сумму компенсации Зайцеву за неиспользованный отпуск.

Задание 5.

В июне 2016 года в цехе № 2 ОАО «Сплав» произошла авария. Чтобы устранить её последствия, инженер Иванов несколько раз задерживался после окончания своей смены. В результате он сверхурочно отработал пять дней по три часа. Всего в июне Иванов отработал 175 часов. Его месячная норма - 160 часов. Оклад инженера 15 000 рублей. Определить: сумму

заработной платы Иванова за июнь месяц, учитывая оплату за часы сверхурочной работы.

Задание 6.

ООО «Влад» 1 июля 2016 года на месяц наняло водителя Н.И.Павлова, заключив с ним трудовой договор. Павлов был согласен выходить на работу в выходные дни, если это потребуется. Согласно договору, заработная плата Павлова 12520 рублей. В июле водитель три раза выходил на работу в выходные дни (в июле 23 рабочих дня).

Определить: сумму заработной платы Павлова за июль месяц, учитывая его работу в выходные дни.

Задание 7.

При проверке расчетов по оплате труда установлено:

Сумма отпускных работнику производственного цеха за основной отпуск составила 8000 руб., за дополнительный – 1200 руб. Кроме того, ему начислено пособие по временной нетрудоспособности за первые 3 дня -1100 руб., за последующие - 2000руб., материальная помощь - 2000руб.

В бухгалтерском учете на сумму выплат работнику составлена запись. Дт44 Кт70.

Осуществить проверку начислений. Каковы последствия операций с точки зрения исчисления налога на прибыль?

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Цель и задачи аудита соблюдения трудового законодательства и расчётов по оплате труда.
2. Источники информации при проверке соблюдения трудового законодательства.
3. Виды и формы заработной платы.
4. Удержания из заработной платы.
5. Депонированная заработная плата.
6. Процедуры аудиторской проверки расчётов по заработной плате.
7. Лицевой счёт работника.
8. Типичные ошибки при проверке расчётов по заработной плате.
9. Наличные и безналичные расчёты по заработной плате.

Практическое занятие №9 (2 часа)

Тема занятия: *«Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции».*

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

Организация передала 4900 литров натурального вина собственного производства в качестве вклада в уставный капитал ООО. Сумма вклада оценена в 300 000 рублей, что соответствует номинальной стоимости доли организации в уставном капитале ООО. Себестоимость переданного вина 250 000 рублей. НДС, уплаченный поставщикам сырья, использованного при производстве переданного вина в сумме ? рублей, ранее был принят к вычету. Ставка акциза на вина натуральные составляет 3,52 за 1 литр. Бухгалтерские записи, сделанные аудируемым лицом, представлены ниже:

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, (рублей)	Первичный документ
Отражена передача произведённого вина в качестве вклада в уставный капитал ООО	58-1	43	250 000	Учредительные документы ООО, накладная на отпуск продукции
Списана разница между суммой вклада и фактической себестоимостью переданного вина	58-1	91-1	50 000	Учредительные документы ООО, бухгалтерская справка-расчёт
Восстановлен НДС по сырью, использованному при производстве вина	91-2	68	?	Бухгалтерская справка-расчёт

Определить: какие замечания должен сделать аудитор при анализе данных операций?

Задание 2.

В ходе аудиторской проверки были проверены принятые к оплате счета за работы, выполненные при переработке давальческого сырья в готовую продукцию. В бухгалтерском учёте организации-давальца выполнены следующие записи:

Дт 20 Кт 60; Дт 43 Кт 60; Дт 91-2 Кт 60.

Определить: какую запись аудитор признает правильной?

Задание 3.

ООО «Гранит» обратилось в аудиторскую фирму с вопросом: «Мы собираемся внести готовую продукцию (бетонные плиты) в счёт вклада в уставный капитал СПК «Согласие». Какие записи в учёте следует сделать, если сумма взноса превышает фактическую себестоимость этой продукции?»

На рассмотрение были предложены следующие:

а) Дт 58 Кт 43; б) Дт 58 Кт 43, Дт 58 Кт 91-1; в) Дт 58 Кт 91-1, Дт 91-2 Кт 43, Дт 91-2 Кт 68 – НДС.

Определить: какие корреспонденции рекомендовала аудиторская фирма?

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Определение основного, вспомогательного, незавершенного производства, себестоимости продукции.
2. Цель и задачи аудиторской проверки основного, вспомогательного и незавершенного производств, определения себестоимости продукции.
3. Источники информации.
4. Процедуры аудиторской проверки основного, вспомогательного и незавершенного производств, определения себестоимости продукции
5. Типичные ошибки по итогам проверки.

Практическое занятие №10 (2 часа)

Тема занятия: *«Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов».*

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке правильности формирования уставного капитала и резервов.

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

В уставном капитале ЗАО акции распределены следующим образом:

1. российский учредитель (субъект малого предпринимательства) — 51%;
2. иностранный инвестор I — 29 %;
3. иностранный инвестор II — 20 %.

Численность работников ЗАО соответствует критерию по численности, принятому для субъекта малого предпринимательства.

Является ли ЗАО субъектом малого предпринимательства и распространяются ли на него особые налоговые режимы? Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 2.

Открытое акционерное общество является одним из двух учредителей организации. Свою долю в уставный капитал ОАО внесло, передав права собственности на здания на три года в сумме 1 млн. руб. Обе организации имеют статус юридического лица. На основании учредительных документов в учете ОАО сделана запись: дебет 58, кредит 98 — 1 000 000 руб.— произведен вклад в уставный капитал организации.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 3.

Организация «А» имела долю в уставном капитале организации «Б» в сумме 25 000 р. Долю организации «А» организация «В» выкупила за 32 000 р. В организации «А» данная хозяйственная операция отражена следующим образом: дебет 51, кредит 58 — 25 000 р. — продажа доли в уставном капитале по номинальной стоимости; дебет 51, кредит 91-1 — 7 000 р. доход от продажи доли в уставном капитале.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 4.

В протоколе общего собрания закрытого акционерного общества отражено решение акционеров об уменьшении уставного капитала на 100 000 р. путем выкупа акций. Уставный капитал (полностью оплаченный) составляет 200 000 р. Было выкуплено акций номинальной стоимостью 100 000 р. по цене 110 000 р. Другие документы кроме протокола общего собрания участников и платежных поручений не представлены. В учетных регистрах общества сделаны записи: дебет 81, кредит 51 — 110 000 р. — выкуплена доля участников; дебет 80, кредит 81 — 110 000 р.— уменьшен уставный капитал.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 5.

В августе отчетного года учредителям были начислены дивиденды и выданы в форме материалов. Данные материалы по представленным документам не являлись собственностью организации. По итогам деятельности за прошлый год и в текущем году организацией был получен убыток. В учете были сделаны записи:

-дебет 84, кредит 75-2 — 8 000 р. — начислены дивиденды акционерам — не работникам организации;

-дебет 75-2, кредит 10 — 8 000 р. — выданы материалы, в счет оплаты дивидендов;

-дебет 84, кредит 70 — 10 000 р. — начислены дивиденды акционерам — работникам организации;

-дебет 70, кредит 10 — 10 000 р. — выданы материалы в счет оплаты дивидендов работникам организации.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 6.

Общим собранием ООО принято решение увеличить уставный капитал на 60 000 р. за счет увеличения долей участников, а причитающиеся участникам дивиденды, направить на погашение их задолженности по взносам в уставный капитал ООО. Организацией были внесены в установленном законодательством порядке изменения в учредительные документы. В учете произведены следующие записи:

-дебет 84, кредит 75-2 — 60 000 р.— начислены дивиденды участникам;

-дебет 75-1, кредит 80 — 60 000 р.— отражено увеличение уставного капитала ООО после перерегистрации;

-дебет 75-2, кредит 75-1 — 60 000 р.— начисленная сумма дивидендов направлена на погашение задолженности по взносам в уставный капитал ООО.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 7.

1) Проведена регистрация ЗАО, которая в бухгалтерском учёте должна быть отражена одной из проводок:

Дт 80 Кт 75; Дт 76 Кт 80; Дт 75 Кт 80.

Определить: какой проводкой должна быть отражена данная операция?

2) При проверке дочернего акционерного общества обнаружено, что сальдо по счёту 75/1 равно сальдо по счёту 80. Это означает, что:

1. уставный капитал АО сформирован полностью;
2. АО зарегистрировано менее полугода назад;
3. АО не учреждено.

Определить: какой ответ будет правильным.

3) В ходе ряда аудиторских проверок было установлено, что поступление наличных денежных средств в счёт вкладов учредителей в уставный капитал было отражено проводками:

Дт 75 Кт 50; Дт 50 Кт 75; Дт 51 Кт 75; Дт 50 Кт 80.

Определить: какая из проводок правильная?

4) В ходе аудиторской проверки был обнаружен факт включения в состав имущества, вносимого в счёт вклада в уставный капитал организации, не принадлежащих учредителям объектов недвижимости.

Определить: является ли это нарушением законодательства.

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.

4. Ответы на контрольные вопросы.

5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Уставный капитал предприятия.
2. Источники информации при проверке собственных средств предприятия.
3. Процедуры аудиторской проверки собственных средств организации.
4. Учредительный договор.
5. Типичные ошибки при проверке собственных средств предприятия.
6. Создание и регистрация юридического лица.

Практическое занятие №11 (2 часа)

Тема занятия: *«Проверка достоверности финансовых результатов».*

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке достоверности финансовых результатов.

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

По результатам отчётного года нераспределённая прибыль акционерного общества составила 500 тыс. руб.

Определить: по какой строке «Отчёта о прибылях и убытках» отражаются показатели начисления дивидендов?

Задание 2.

Как должна выглядеть заключительная фраза в аудиторском заключении в случае, если бухгалтерский баланс может быть подтверждён аудитором без оговорок, а отчёт о прибылях и убытках содержит искажения, или наоборот?

Определить: какая запись делается на публикуемой отчётности?

Задание 3.

Может ли организация до закрытия баланса за 2016 год выплатить дивиденды за 2016 год в следующем порядке: сначала за 9 месяцев, а потом за 4 квартал 2016 года?

Определить: если сможет, то, в каком порядке?

Задание 4.

Решение тестовых заданий:

1. Целью аудита финансовых результатов и их использования является выражение мнения:

- а) о правильности заполнения отчёта о прибылях и убытках;
- б) о соответствии принятого организацией порядка учёта и использования финансовых результатов требованиям нормативных актов;
- в) достоверности отражения финансовых результатов в финансовой отчётности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учёта финансовых результатов и их использования законодательству РФ.

2. Финансовый результат от продажи продукции определяется на счёте:

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 99 «Прибыли и убытки».

3. В течение отчётного года на счёте 99 «Прибыли и убытки» отражаются:

- а) штрафы, пени, неустойки полученные;
- б) прибыль (убыток) от обычной деятельности;
- в) штрафы, пени, неустойки выплаченные.

4. В конце отчётного года сумма выявленной чистой прибыли предприятия списывается на счёт:

- а) 80 «Уставный капитал»;
- б) 84 «Нераспределённая прибыль, непокрытый убыток»;
- в) 99 «Прибыли и убытки».

5. Показатели бухгалтерской отчётности «Отчёт о финансовых результатах» характеризуют:

- а) имущественное положение организации;
- б) финансовые результаты деятельности организации;
- в) капитал организации.

6. Финансовые показатели отчёта о финансовых результатах рассчитываются на основании:

- а) НК РФ;
- б) Положения по ведению бухгалтерского учёта и отчётности в РФ;
- в) Методических рекомендаций о порядке формирования показателей бухгалтерской отчётности организации.

7. Нераспределённая прибыль организации может направляться:

- а) только на формирование резервного капитала;
- б) только на выплату дивидендов;
- в) на формирование резервного капитала и на выплату дивидендов.

8. При проверке правильности использования прибыли аудитор установил, что часть её была направлена на образование резервного капитала, а так же на увеличение уставного капитала. Учредительными документами это не предусмотрено, а значит, предприятие совершать указанные операции:

- а) не вправе;
- б) вправе;
- в) вправе после внесения соответствующих изменений в учредительные документы.

9. В ходе аудита аудитор установил ошибки в учёте, сделанные в прошлом году, и предложил организации внести исправления в учёте:

- а) в том месяце прошлого года, когда установлена ошибка;
- б) только по отчёту в целом за прошлый год;
- в) в отчётности, составленной за отчётный период, в котором обнаружена ошибка.

10. Непокрытый убыток отчётного года может быть списан предприятием за счёт:

- а) средств резервного капитала;
- б) на затраты производства;
- в) части прибыли, направленной на выплату дивидендов.

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Финансовый результат предприятия.
2. Понятие балансовой и чистой прибыли.
3. Источники информации при проверке финансовых результатов.
4. Процедуры аудиторской проверки финансовых результатов.
5. Отчёт о прибылях и убытках.
6. Типичные ошибки при проверке финансовых результатов предприятия.
7. Уставный капитал предприятия, дивиденды.

Практическое занятие №12 (2 часа)

Тема занятия: *«Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности».*

Цель занятия: Получить практические навыки по проверке правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Литература:

1. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "Об аудиторской деятельности"

Порядок выполнения задания:

1. Получить допуск к занятию.
2. Выполнить представленные задания и оформить отчёт.
3. Ответить на контрольные вопросы.
4. Получить зачёт.

Задание на занятие:

Задание 1.

После подписания аудиторского заключения аудитору стало известно, что одному из филиалов клиента был нанесён серьёзный ущерб в результате урагана. Событие произошло после даты составления бухгалтерской отчётности. Убыток страховой компанией не возмещается, т.к. договор страхования не заключался.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 2.

Крупное предприятие «Блок», по территориальному принципу было разделено на 2 самостоятельных предприятия ООО «Вояж » и ПК « Гранд » в мае 2016 года. При разделе был составлен разделительный баланс, и каждое

предприятие получило по одному экземпляру идентичного разделительного баланса. На момент аудиторской проверки, ООО «Вояж» не представило аудитору свой экземпляр разделительного баланса.

Оцените ситуацию. Укажите срок хранения разделительного баланса.

Задание 3.

Аудиторская организации «Стив» проводила проверку бухгалтерской и налоговой отчётности СПК «Надежда». В ходе проверки было выявлено следующее: не подписаны отчётные документы за 2-ой и 3-ий кварталы руководителем предприятия; не проведена инвентаризация имущества предприятия перед составлением годового отчёта; некоторые формы отчётности были разработаны самим предприятием; не составлены пояснительные записки к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах; не была проставлена отметка на копии налоговой декларации о принятии и дате её представления в налоговый орган.

Оцените ситуацию и действия аудитора в данной ситуации.

Задание 4.

Решение тестовых заданий:

1. Срок хранения разделительного баланса:
 - а) 3 года;
 - б) 5 лет;
 - в) постоянно.
2. Стоимость имущества предприятия характеризует показатель бухгалтерского баланса:
 - а) «основные средства»;
 - б) «денежные средства»;
 - в) «итог баланса».
3. Решая вопрос о правдивости и достоверности бухгалтерского баланса, необходимо учесть:

а) подписан ли баланс руководством и заверен ли независимым аудитором;

б) имеется ли виза налоговой инспекции;

в) имеется ли выписка из протокола годового собрания учредителей об утверждении баланса.

4. Для проверки достоверности данных бухгалтерского баланса необходимо сопоставление данных баланса:

а) с сальдо по счетам Главной книги;

б) с оборотами по журналам-ордерам;

в) с оборотами по счетам Главной книги.

5. Ответственность за оценочные значения в бухгалтерской отчётности несёт:

а) руководитель экономического субъекта;

б) главный бухгалтер экономического субъекта;

в) аудитор.

6. Годовая бухгалтерская отчётность представляется:

а) в течение 90 дней после окончания года;

б) до первого апреля следующего года;

в) в течение 60 дней по окончании года.

7. Может ли аудитор при проверке отчётности привлекать сторонних специалистов?

а) не может;

б) может, только с согласия проверяемого экономического субъекта;

в) может, без согласия проверяемого экономического субъекта.

8. Преднамеренными искажениями бухгалтерской отчётности являются:

а) неправильное отражение фактов;

б) ошибки в расчётах, арифметические ошибки;

в) действия, совершённые в корыстных целях для введения в заблуждение пользователей бухгалтерской отчётности.

9. Обязан ли главный бухгалтер подписывать бухгалтерскую отчётность, если бухгалтерский учёт ведётся специализированной организацией?

- а) да;
- б) нет;
- в) в некоторых случаях.

10. Финансовые результаты деятельности организации за отчётный период характеризует следующий документ:

- а) бухгалтерский баланс;
- б) пояснительная записка;
- в) отчёт о финансовых результатах.

Содержание отчета:

1. Номер и наименование занятия.
2. Цель занятия.
3. Последовательное выполнение заданий, оформленное письменно.
4. Ответы на контрольные вопросы.
5. Дата выполнения занятия.

Контрольные вопросы:

1. Нормативно-законодательная база аудита бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций.
2. Проверка отчётности на соответствие Федеральному закону «О бухгалтерском учёте» от 06.12.11 №402-ФЗ, суть и содержание проверки.
3. Проверка отчётности на соответствие ПБУ 4/99, суть и содержание проверки.
4. Что включает проверка налоговых деклараций на соответствие НК РФ?

Лист согласования

[illegible]