

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Брянский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Директор Брянского филиала ПГУПС

Ю.Н. Лунёв

2017 г.



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ, ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ЗНАНИЙ**

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
базовая подготовка среднего профессионального образования

Форма обучения: заочная

Нормативные сроки обучения: 3 года 10 месяцев

Начало подготовки: 2017 год

Брянск
2017

Программа государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)* и « Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО», утвержденного приказом Министерства образования РФ №968 от 16 августа 2013г. (в редакции Приказа Министерства образования РФ от 31.01.2014г. №74).

Организация-разработчик: Брянский филиал ПГУПС

Разработчик: *Ермакова Т.А.* – преподаватель Брянского филиала ПГУПС

Рецензенты:

Буздык Сергей Владимирович –заместитель начальника Брянского центра
Московской дирекции управления движением

Мариненков Игорь Егорович–заместитель директора по УМР

Одобрено на заседании цикловой комиссии

Протокол № 1 от «29» 08 2017 г.

Председатель

цикловой комиссии



Гомонова Н.А.

Рекомендовано Методическим советом филиала

Протокол № 1 от « 30 » 08 2017 г.

Председатель –зам. директора по УМР



Мариненков И.Е.

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	стр. 4
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	14
4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
ПРИЛОЖЕНИЯ	17

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 (ред. от 29.07.2017) «Об образовании в Российской Федерации» (статья 59);
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 31.01.2014) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" ;
- Приказом Минобрнауки России от 31.01.2014 N 74 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2014 N 31524);
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015г. №06-846 « О направлении Методических рекомендаций»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации Брянского филиала;
- Положением о выпускной квалификационной работе Брянского филиала;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих ОПОПСПО (приказ Министерства РФ от 18.04.2013г. №291).

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) на 2017/ 2018 учебный год.

ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной рабочей программы (ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) .

ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

При разработке Рабочей программы ГИА учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений. Видом ГИА выпускников, осваивающих рабочей программы подготовки специалистов среднего звена является выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме защиты дипломной работы. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

В программе ГИА разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Требования к ВКР изложены в локальном нормативном акте «Положение по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в Брянском филиале ПГУПС». Студенты знакомятся с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала ГИА.

В Программе ГИА определены:

материалы по содержанию ГИА;

сроки проведения ГИА;

условия подготовки и процедуры проведения ГИА;

критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа ГИА ежегодно обновляется, рассматривается на заседании цикловой комиссии, обсуждается на заседании педагогического совета и утверждается директором Брянского филиала ПГУПС после её обсуждения с председателем ГЭК.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы Государственной итоговой аттестации.

Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана на основе ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональных компетенций:

1. ВПД.1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

2. ВПД.2 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса

ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи по средствам применения нормативно-правовых документов

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по техническому обслуживанию перевозочного процесса

3. ВПД.3 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

4. ВПД.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по техническому обслуживанию перевозочного процесса.

1.2. Цель, задачи и предмет Государственной итоговой аттестации.

1.2.1. Целью ГИА является установление соответствия уровня освоенности обучающимися компетенций, соответствующих требованиям ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), а также установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач.

1.2.2. Проведение ГИА в форме ВКР позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;

позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;

систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;

расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;

значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

Предметом ГИА является оценка качества подготовки выпускников.

1.3. Условия допуска к Государственной итоговой аттестации.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе СПО (ППССЗ).

1.3.1. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождения учебной, производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной) по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Форма Государственной итоговой аттестации.

Формой Государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО является защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

ВКР для выпускников специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) выполняется в виде дипломной работы (далее –ДР).

Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником общих и профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

2.2. Объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР - 6 недель, в том числе : выполнение выпускной квалификационной работы -4 недели, защиты выпускной квалификационной работы-2 недели.

Таблица 1 –Сроки выполнения выпускной квалификационной работы

Вид работ	Сроки выполнения Очная форма	Процент выполнен ия	Процент с нарастающим итогом
1. Выбор и закрепление тем; Разработка содержания;	3 дня	10	10
2. Сбор информации по теме; Обзор нормативной и методической литературы;	1 неделя	15	25
3. Выполнение теоретической части проекта;	3 дня	15	40
4. Выполнение расчетной части проекта;	1 неделя	25	65
5. Выполнения графической части проекта	3 дня	15	80
6. Оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями	5 дней	20	100
7. Защита ВКР	2 недели		

2.3. Срок проведения защиты ВКР.

2.3.1. Сроки проведения защиты ВКР определяется учебным планом филиала:

Для очной формы обучения- с 15 июня по 28 июня 2018г.

2.4. Условия подготовки к ГИА

2.4.1. Для выполнения ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты по отдельным частям ВКР. На консультации руководителю работы предусматривается не более 10 часов на 1 студента, на консультации по нормоконтролю 1 час на 1 студента и на консультации по экономической части(в случае необходимости) 1 час на 1 студента. Консультации осуществляются в индивидуальной и групповой формах, в соответствии с расписанием.

2.4.2. Задание на ВКР разрабатываются руководителем работы, рассматриваются на заседании цикловой комиссии ,подписывается руководителем ВКР и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Темы ВКР, представленные на соискание грантов ,дополнительно согласовываются с представителем работодателя.

2.4.3. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики(преддипломной).

2.4.4. В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

2.5. Структура и содержание выпускной квалификационной работы.

2.5.1.Тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательные рабочей программы СПО. (Приложение 1):

ПМ.01 *Организация перевозочного процесса* (по видам транспорта)

ПМ.02 *Организация сервисного обслуживания на транспорте* (по видам транспорта)

ПМ.03 *Организация транспортно-логистической деятельности* (по видам транспорта)

ПМ.04.*Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.*

2.5.2. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий и организаций.

2.5.3 .Темы ВКР определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологических отраслей науки, техники, производства ,экономики, культуры и образования ,иметь практико-ориентированный характер.

Изложение материала в тексте ВКР должно быть логически последовательным и основываться на современной теоретической базе. ВКР должна содержать необходимую доказательность выводов и рекомендаций, их практическую значимость, должна сопровождаться оптимально необходимым иллюстративным материалом: схемами, графиками, таблицами, формулами и т.д.

2.5.4. Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности, требований профессиональных образовательных организаций и, как правило, включают в себя: расчетно-пояснительную записку, состоящую из: титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений (при необходимости, пример задания на ВКР приведен в приложении 3).

2.5.5. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц.

2.5.6. Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

2.5.7. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;

- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой (пример задания на ВКР приведен в приложении 3).

2.5.8. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

2.6. Процедура защиты выпускной квалифицированной работы.

2.6.1. Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

2.6.2. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии (приложение 5).

2.6.3. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии (приложение 4), ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

2.6.4. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

2.6.5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации,

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии),

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей,

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом,

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту,

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение,

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство,

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

3.1.1. При выполнении ВКР реализация рабочей программы ГИА на этапе подготовки к ГИА осуществляется в учебных кабинетах.

Оборудование кабинетов:

а)

- рабочее место для преподавателя-консультанта;
- компьютер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

б) график проведения консультаций по ВКР;

в) график поэтапного выполнения ВКР;

г) комплект учебно-методической документации.

При выполнении ВКР выпускнику предоставляются технические и информационные возможности информационно-вычислительного центра филиала:

- компьютеры, сканер, принтер, плоттер;
- программное обеспечение.

3.1.2. При защите ВКР отводится специально подготовленный кабинет Брянского филиала ПГУПС.

Оснащение кабинета:

- а) рабочее место для членов ГЭК;
- б) компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- в) лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.1.3. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Брянского филиала ПГУПС.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) органом местного самоуправления муниципального района и городского округа, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, по представлению образовательной организации. Председатель государственной экзаменационной комиссии частной образовательной организации утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого находится частная образовательная организация, по представлению частной образовательной организации.

Директор Брянского филиала ПГУПС является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

3.2. Информационно-документационное обеспечение Государственной итоговой аттестации.

Для проведения ГИА предоставляется следующий перечень документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт специальности;
- Программа ГИА по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- Положение о порядке проведения ГИА;
- Положение о ВКР;
- Приказ директора о закреплении тематики ВКР по специальности;
- Приказ директора о создании ГЭК для проведения ГИА;
- Приказ директора о допуске студентов к ГИА;
- Сведения об успеваемости студентов, освоении ОК и ПК, ВПД за весь период обучения;
- Книга протоколов заседаний ГЭК;
- Зачетная книжка студента;
- выполненные ВКР студентов с письменным отзывом руководителя и рецензией установленной формы (приложение 6).

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) выпускник в процессе прохождения итоговой государственной аттестации должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций: ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.

4.2. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

4.3. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

4.5. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной рабочей программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

4.6. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК (Приложение 2).

**Тематика
выпускных квалификационных работ
в 2017-2018 учебном году.**

**Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

№ п/п	Тема дипломной работы (проекта)	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе (шифр ПМ)
1	Организация работы узловой участковой станции в условиях АСУ.	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03., ПМ.04
2	Совершенствование работы узловой участковой станции.	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03.,ПМ.04
3	Оптимизация работы пассажирской станции.	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03., ПМ.04
4	Организация транспортно-логистической деятельности грузовой станции.	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03.,ПМ.04
5	Технология перевозочной работы на участках полигона железной дороги.	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03.,ПМ.04
6	Технология развоза местного груза на участках полигона железной дороги.	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03.,ПМ.04
7	Логистический подход к организации пригородного движения на полигоне железной дороги.	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03.,ПМ.04
8	Организация поездной работы при отправлении грузовых поездов по «твердым» ниткам графика	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03.,ПМ.04
9	Технология работы наливной станции	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03.,ПМ.04
10	Разработка и обоснование оптимального варианта технологии развоза местного груза по полигону железнодорожных станций Брянского региона с использованием имеющихся маневровых средств и передаточных локомотивов.	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03.,ПМ.04
11	Исключение из цепочки выдачи плановых предупреждений работников дирекции управления движением. Проблемы и эффекты.	ПМ.01.,ПМ.02.,ПМ.03.,ПМ.04

Примечание: Задания на дипломные работы по темам 1-9 разрабатываются по индивидуальным исходным данным.

Пример критериев оценки ВКР

критерии	показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«неуд»	«удовлетв»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг

Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГАК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).
Оценка работы	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.

Сформированные компетенции

В результате прохождения итоговой государственной аттестации выпускник должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи по средствам применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по техническому обслуживанию перевозочного процесса
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Пример задания на ВКР

"УТВЕРЖДАЮ"

Зам. руководителя

по направлению деятельности

"__" _____ 20__ г.

ПРИМЕРНОЕ ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студенту(ке) _____ курса _____ группы, специальности _____

(Фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы _____

Исходные данные _____

Перечень технических решений, подлежащих разработке (выбор нового оборудования, выбор новой заготовки, разработка технологии, схемы, оснастки специального задания и т.д.) по заказу предприятия или образовательной организации _____

Изделие, входящее в ВКР и подлежащее изготовлению выпускником _____

Законченная ВКР должна состоять из пояснительной записки; графической части (чертежей, диаграмм, схем и т.д.).

Графическая часть проекта выполняется в зависимости от специальности и темы. Все чертежи выполняются в системе AUTO CAD и записываются на диск. По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам чертежи должны соответствовать требованиям ГОСТ.

Содержание графических работ:

Лист 1. _____

Лист 2. _____

Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа.

Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 40—50 страниц, шрифт 16 курсив.

Введение _____

Глава 1. _____

Глава 2. _____

Заключение _____

Список источников _____

Примерный баланс времени при выполнении выпускником ВКР (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Введение

1. _____

2. _____

Заключение

3. _____

Наименование предприятия, на котором выпускник проходит преддипломную практику _____

Фамилия и должность руководителя ВКР _____

Дата выдачи ВКР «__» _____ 20__ г.

Срок окончания ВКР «__» _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии _____

(наименование)

«__» _____ 20__ г. Протокол № _____

Руководитель ВКР _____

(подпись, дата)

Председатель цикловой комиссии _____

(подпись, дата)

Перечень дополнительных вопросов при защите ВКР

№п/п	Содержание вопроса ***	Номер МДК, наименование учебной дисциплины области вопроса
1	1. Документы, регламентирующие деятельность железнодорожного транспорта. 2. Понятие о поезде и сопровождающих его документах. 3. Классификация и индексация поездов. 4. Структура управления перевозками на сети железных дорог 5. Основные научно-технические проблемы и перспективы развития железнодорожного транспорта. 6. Классификация и назначение станций. 7. Основные операции, выполняемые на станциях. 8. Основные законодательные документы, регламентирующие работу станций. 9. Вагоно- и поездопотоки, проходящие через технические станции. 10. Содержание, порядок разработки и утверждения технологического процесса. 11. Маневровая работа. Основные понятия. Технические средства. 12. Виды маневров. 13. Элементы маневровой работы. 14. Нормирование расформирования-формирования составов на вытяжных путях. 15. Нормирование окончания формирования одnogруппного состава при накоплении на одном пути. 16. Способы производства маневров на вытяжках. 17. Организация маневровой работы. 18. Операции, выполняемые на промежуточных станциях и порядок их выполнения. 19. Нормирование маневровой работы на промежуточных станциях. 20. Порядок обработки транзитных поездов без переработки на участковых станциях. 21. Организация коммерческого и технического обслуживания поездов.	МДК.01.01 <i>Технология перевозочного процесса(по видам транспорта)</i>

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none">22. Технология обработки составов по прибытии.23. Классификация и принцип работы сортировочных горок.24. Горочные устройства и системы управления расформированием и формированием поездов.25. Технология роспуска составов.26. Штат горки и его расстановка.27. Горочный цикл и горочный технологический интервал.28. Перерабатывающая способность горки.29. Факторы, влияющие на простой вагонов под накоплением.30. Технология обработки составов по отправлению.31. Назначение и оборудование СТЦ.32. Технология работы СТЦ.33. Кодирование объектов железнодорожного транспорта.34. Содержание натурного листа.35. Содержание сортировочного листа.36. Условия взаимодействия в работе элементов станции и прилегающих участков.37. Основы технологии обработки местных вагонов.38. Методика расчета очередности подачи и уборки вагонов.39. Нормирование маневровой работы с местными вагонами.40. Элементы простоя местных вагонов.41. Назначение ЕТП работы станции и подъездных путей.42. Назначение, содержание и порядок разработки суточного плана-графика.43. Методика расчета элементов простоя вагонов.44. Особенности технологии подготовки порожних вагонов под погрузку и перевозку опасных грузов и взрывоопасных материалов.45. Структура руководства работой станции.46. Оперативное планирование эксплуатационной работы станции.47. Количественные показатели работы станции.48. Качественные показатели работы станции.49. Контроль выполнения технологического процесса и анализ работы станции.50. Система учета, основные формы учета и отчетности.51. Методика расчета основных показателей работы станции.52. Особенности технологии работы станции зимой. | |
|---|--|

	53. Организация и технология маневров зимой. 54. Организация и очередность уборки снега на станционных путях. 55. Классификация нарушений правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта, событий. 56. Задачи служебного расследования транспортных происшествий. 57. Мероприятия по обеспечению безопасности движения. 58. Контроль выполнения требований безопасности движения. 59. Понятие о железнодорожном узле и его функциях. 60. Структура вагонопотоков в узле. 61. Организация оперативного управления внутриузловыми вагонопотоками.	
2	2. Понятие о маршруте. 3. Виды маршрутов. 4. Условия назначения маршрутов. 5. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-выгрузочные возможности станций. 6. Организация местных вагонопотоков. 7. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов. 8. Организация групповых поездов. 9. План формирования поездов из порожних вагонов. 10. Ускоренные групповые поезда. 11. Показатели плана формирования поездов. 12. Составы и нумерация пассажирских поездов. 13. Технические нормы пассажирского движения. 14. Учет и отчетность по пассажирским перевозкам. 15. Оперативное руководство пассажирскими перевозками 16. Особенности пригородного движения, требования, предъявляемые к его организации. 17. Значение графика движения поездов, требования ПТЭ к графику движения, форма и содержание. 18. Графическое изображение движения поездов. 19. Классификация графиков движения поездов и условия их применения. 20. Схемы пропуска поездов через труднейший перегон. 21. Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков. 22. Пропускная способность участков при	МДК.02.01 «Организация движения (по видам транспорта)»»

	параллельном графике. Коэффициент съема. 23. Усиление пропускной способности железных дорог. 24. Понятие о местной работе участка и направления. Способы обслуживания местной работы на промежуточных станциях. 25. Варианты обслуживания местной работы участков. 26. Схемы работы сборных, вывозных поездов и диспетчерских и маневровых локомотивов. 27. Тяговое обслуживание местной работы на электрифицированных линиях.	
3	1. Значение правил технической эксплуатации для обеспечения безопасности движения поездов. 2. Сигналы, применяемые на железнодорожном транспорте. 3. Порядок приема поездов на станцию. 4. Общие обязанности работников железнодорожного транспорта. 5. Классификация видимых сигналов. 6. Порядок отправления поездов со станции. 7. Габариты, применяемые на железнодорожном транспорте. 8. Классификация звуковых сигналов. 9. Неисправности, при которых необходимо прекратить действие автоблокировки. 10. Расстояние между осями железнодорожных путей на перегонах и станциях. 11. Назначение инструкции по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации. 12. Неисправности, при которых необходимо прекратить действие полуавтоматической блокировки. 13. Номинальный размер ширины колеи между внутренними гранями головок рельсов. 14. Подразделение светофоров по назначению. 15. Назначение инструкции по движению и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации. 16. Неисправности стрелочного перевода. 17. Основные значения сигналов, подаваемых светофорами (независимо от места установки). 18. Порядок движения поездов при неисправности автоблокировки. 19. Марки крестовин стрелочных переводов на железнодорожных путях общего пользования. 20. Назначение, место установки и сигнальные показания входных светофоров. 21. Порядок движения поездов на участках оборудованных автоматической блокировкой. 22. Требования ПТЭ к путевой автоматической	ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности(по видам)» „дисциплина «Техническая эксплуатация и безопасность движения»»

блокировке.

23. Назначение и сигнальное показание пригласительного сигнала.

24. Порядок движения поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией.

25. Требования ПТЭ к путевой полуавтоматической блокировке.

26. Назначение, место установки и сигнальные показания выходных светофоров на участках, оборудованных автоблокировкой.

27. Порядок движения поездов при неисправности устройств диспетчерской централизации.

28. Требования ПТЭ к устройствам электрической централизации.

29. Назначение, место установки и сигнальные показания маршрутных светофоров.

30. Порядок движения поездов при полуавтоматической блокировке.

31. Требования ПТЭ к системам диспетчерской централизации.

32. Назначение, место установки и сигнальные показания проходных светофоров на участках оборудованных автоматической блокировкой.

33. Порядок движения поездов при неисправности устройств полуавтоматической блокировки.

34. Требования ПТЭ к системам автоматической локомотивной сигнализации и устройствам безопасности.

35. Назначение, место установки и сигнальные показания светофоров прикрытия и заградительных.

36. Порядок движения поездов при телефонных средствах связи.

37. Требования ПТЭ к устройствам механизации и автоматизации сортировочных горок.

38. Назначение, место установки и сигнальные показания предупредительных и повторительных светофоров.

39. Неисправности, при которых необходимо прекратить действие АЛСН.

40. Требования ПТЭ к системам автоматической переездной сигнализации и автоматическим шлагбаумам.

41. Назначение, место установки и сигнальные показания локомотивных светофоров.

42. Назначение инструкции по обеспечению безопасности движения поездов при технической эксплуатации устройств и систем СЦБ.

43. Требования ПТЭ к устройствам электрической централизации.

44. Место установки и назначение постоянных дисков уменьшения скорости.

45. Порядок движения поездов при перерыве действия всех средств сигнализации и связи.

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none">46. Требования ПТЭ к воздушным и кабельным линиям СЦБ.47. Назначение и места установки переносных сигналов.48. Выключение устройств СЦБ с сохранением пользования сигналами.49. Нормальное положение стрелок.50. Порядок ограждения на перегоне места производства работ и места препятствия для движения поездов сигналами остановки.51. Выключение устройств СЦБ без сохранения пользования сигналами.52. Требования ПТЭ к технической эксплуатации сооружений и устройств технологического электроснабжения железнодорожного транспорта.53. Порядок ограждения места препятствия при внезапном возникновении препятствия.54. Период времени выключения стрелок без сохранения пользования сигналами.55. Требования ПТЭ к сводному графику движения поездов.56. Порядок ограждения опасного места, требующего проследования с уменьшенной скоростью.57. Перечислить виды работ с установкой временных перемычек.58. Неисправности стрелочного перевода в зоне остряков.59. Порядок ограждения мест препятствий для движения поездов сигналами остановки на станционных путях.60. Порядок выключения участков пути.61. Требования ПТЭ к технико-распорядительному акту станции.62. Порядок ограждения переносными сигналами уменьшения скорости мест препятствия и производства работ на станционных путях.63. Порядок выключения светофоров из управления.64. Требования ПТЭ к эксплуатации стрелочных переводов.65. Ручные сигналы их применение и порядок подачи.66. Порядок выключения стрелок электрической централизации.67. Основные средства сигнализации и связи при движении поездов.68. Классификация сигналов по способу восприятия.69. Неисправности стрелочного перевода в зоне крестовины.70. Габариты, применяемые на железнодорожном транспорте.71. Постоянные сигнальные знаки, случаи их | |
|---|--|

	применения и показания. 72. Неисправности стрелочного перевода в зоне остряков. 73. Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при технической эксплуатации устройств и систем СЦБ. 74. Требование ПТЭ к сигналам. 75. Оформление записей в Журнале осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети (ДУ – 46). 76. Организация движения поездов по средствам сигнализации и связи при путевой полуавтоматической блокировке. 77. Место установки и сигнальные показания маневровых светофоров. 78. Выключение устройств СЦБ без сохранения пользования сигналами. 79. Организация движения поездов по средствам сигнализации и связи при автоматической локомотивной сигнализации, применяемой как самостоятельное средство сигнализации и связи. 80. Обозначение головы и хвоста поезда при движении на однопутных участках и по правильному пути на двухпутных участках. 81. Порядок приема поездов на станцию. 82. Порядок движения поездов, максимальные допустимые скорости движения пассажирских и грузовых поездов. 83. Обозначение головы и хвоста грузового поезда при движении вагонами вперед на однопутных участках и по правильному пути на двухпутных участках. 84. Порядок отправления поездов со станции. 85. Порядок выдачи предупреждений. 86. Звуковые сигналы, их применение и порядок подачи. 87. Выключение устройств СЦБ с сохранением пользования сигналами. 88. Неисправности стрелочного перевода. 89. Сигналы тревоги, случаи их применения и порядок подачи. Специальные указатели, места их установки. 90. Выключение устройств СЦБ без сохранения пользования сигналами.	
--	---	--

ПРОТОКОЛ

заседания Государственной экзаменационной комиссии по присвоению
квалификации _____ и выдачи дипломов по
специальности _____ гр. _____

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Председатель –

Секретарь –

Члены ГЭК –

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов государственной итоговой аттестации выпускников:
присвоение квалификации и выдача дипломов.

2. СЛУШАЛИ:

- 1.
- 2.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. По результатам защиты выпускной квалификационной работы
присвоить квалификацию _____ и выдать диплом с «отличием»
следующим выпускникам:

- 1.
- 2.

1.2. По результатам защиты выпускной квалификационной работы присвоить
квалификацию _____ и выдать диплом следующим выпускникам:

- 1.
- 2.

Председатель ГЭК _____ подпись

Секретарь ГЭК _____ подпись

Образец оформления отзыва руководителя

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

"...тема работы...",

выполненную студентом курса ...,

специальность "..."

Фамилия Имя Отчество

В отзыве рекомендуется отразить следующие вопросы:

1. Краткий перечень основных вопросов, рассмотренных в выпускной квалификационной работе, с указанием степени глубины изложения материала. Указать соотношение в объемах отдельных частей работы и степень их значимости.
2. Характеристика работы с точки зрения её актуальности и значимости поставленных в работе задач.
3. Основные достоинства работы с указанием степени самостоятельности студента в принятии отдельных решений, обоснованность выводов и ценность практических рекомендаций.
4. Основные недостатки работы.
5. Характеристика подготовленности студента к самостоятельной научно-исследовательской работе.
6. Заключение о возможности присвоения студенту квалификации в соответствии с квалификационной характеристикой и общая оценка (по 5-бальной системе) выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель

_____ подпись /

Образец оформления рецензии на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

"...тема работы...",

выполненную студентом курса ...,

специальность "..."

ФИО

В рецензии должны быть отражены следующие вопросы:

1. Актуальность темы выпускной квалификационной работы.
2. Убедительность аргументации в определении целей и задач исследования.
3. Степень и полнота соответствия собранных материалов цели и задач исследования.
4. Качество обработки материала.
5. Соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям.
6. Обоснованность сделанных выводов и предложений.
7. Теоретическая и практическая значимость выполненного исследования.
8. Конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц.
9. Рекомендации по оценке выпускной квалификационной работы..

Рецензент

_____ подпись / /

Рецензия
на программу
ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
(ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

Автор программы: Ермакова Т.А.— преподаватели Брянского филиала ПГУПС

Программа государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и учебного плана Брянского филиала ПГУПС.

Программа государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности 23.02.01. В структуре программы подготовки специалистов среднего звена программа государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) относится к профессиональному циклу.

Программа государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) состоит из следующих разделов:

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Паспорт рабочей программы государственной итоговой аттестации
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации
3. Условия реализации рабочей программы государственной итоговой аттестации
4. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложения

В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования обязательными этапами государственной итоговой аттестации являются выполнение и защита выпускной квалификационной работы (выпускная квалификационная работа).

В современных условиях предъявляются высокие требования к знаниям и умениям выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования, который должен не только знать и выполнять виды деятельности, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом, но и анализировать производственные ситуации и находить правильное решение.

Данная программа определяет совокупность требований к государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) на едином образовательном пространстве Российской Федерации по всем ее видам, в том числе к содержанию, оценочным средствам и технологиям для выпускников филиала по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального

Рецензия
на программу
ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
(ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

Автор программы: Ермакова Т.А.– преподаватели Брянского филиала ПГУПС

Программа государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)* и учебного плана Брянского филиала ПГУПС.

Программа государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО по специальности 23.02.01. В структуре программы подготовки специалистов среднего звена программа государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) относится к профессиональному циклу.

Программа государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) состоит из следующих разделов:

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Паспорт рабочей программы государственной итоговой аттестации
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации
3. Условия реализации рабочей программы государственной итоговой аттестации
4. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложения

В соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования обязательными этапами государственной итоговой аттестации являются выполнение и защита выпускной квалификационной работы (выпускная квалификационная работа).

В современных условиях предъявляются высокие требования к знаниям и умениям выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования, который должен не только знать и выполнять виды деятельности, предусмотренные Федеральным государственным образовательным стандартом, но и анализировать производственные ситуации и находить правильное решение.

Данная программа определяет совокупность требований к государственной (итоговой) аттестации (выпускная квалификационная работа) на едином образовательном пространстве Российской Федерации по всем ее видам, в том числе к содержанию, оценочным средствам и технологиям для выпускников филиала по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

