

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Лунёв Ю.Н.
 Должность: директор Брянского филиала ПГУПС
 Дата подписания: 03.09.2025 10:57:20
 Уникальный программный ключ:
 d3e08ee96258354846d39cf7e3c5ccdc0486d0bb

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Брянского филиала ПГУПС
 Ю.Н. Лунёв
 « 03 » 09 2025 г.

**План мероприятий по организации внутренней системы оценки качества образования Брянского филиала ПГУПС
 на 2025 – 2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Форма отчетности	Ответственные исполнители
1.	Оценка соответствия реализуемых в филиале образовательных программ федеральным требованиям			
1.1.	Анализ образовательных программ по реализуемым в филиале специальностям: - анализ наличия основных компонентов образовательных программ; - анализ наличия согласования с работодателями; - анализ наличия актуализации образовательных программ.	сентябрь, май	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР
1.2.	Анализ локальных актов филиала по вопросам разработки и реализации образовательных программ	сентябрь, май	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР
2.	Мониторинг содержания образовательного процесса			
2.1.	Контроль реализации учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик; анализ соответствия расписания учебных занятий учебному плану и календарному графику учебного процесса	декабрь, июнь	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР
2.2.	Контроль реализации дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения	декабрь, июнь	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР Заведующий отделениям ДПО
2.3.	Анализ учебно-методических комплексов	сентябрь, январь	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР Зам. директора по УВР

				Председатели цикловых комиссий
2.4.	Оценка реализации практической подготовки	декабрь	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР Председатели цикловых комиссий
2.5.	Анализ реализации программы воспитания и календарных планов воспитательной работы	декабрь, июнь	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
3.	Оценка условий реализации образовательных программ федеральным требованиям			
3.1.	Анализ кадрового обеспечения	сентябрь, январь	Аналитическая справка	Начальник отдела кадров
3.2.	Анализ соответствия техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности требованиям нормативных документов	сентябрь, январь	Акты проверок	Директор Заместитель директора по УПР Специалист по охране труда
3.3.	Анализ соответствия антитеррористической защищенности требованиям нормативных документов	сентябрь, январь	Акт обследования	Директор Заместитель директора по УПР
3.4.	Анализ соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС СПО	сентябрь, январь	Отчет о самообследовании	Заместитель директора по УПР
3.5.	Анализ условий обучения (оборудование помещений, качество ремонта, воздушно тепловой режим, освещение и др.)	сентябрь, январь	Акты проверок	Директор Специалист по охране труда
3.6.	Анализ организации медицинского обслуживания, питания и водоснабжения	сентябрь, январь	Акты проверок	Директор Заместитель директора по УВР
3.7.	Оценка обеспеченности учебного процесса мультимедийной техникой и программно-информационное обеспечение	сентябрь, январь	Аналитическая справка	Начальник отдела ОИТ
3.8.	Оценка обеспеченности образовательных программ учебной литературой	сентябрь, январь	Аналитическая справка	Заведующая библиотекой
3.9.	Анализ сайта филиала	сентябрь, январь	Аналитическая справка	Начальник ОИТ
3.10.	Анализ условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	сентябрь, январь	Сводный отчет	Заместитель директора по УПР

				Заместитель директора по УВР Начальник хозяйственного отдела
4.	Мониторинг сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения программы			
4.1.	Анализ уровня сформированности метапредметных результатов (ФГОС СОО)	май	Аналитическая справка по защите индивидуальных проектов	Зам. директора по УВР
4.2.	Анализ результатов промежуточной аттестации в соответствии с графиком проведения оценочных процедур	декабрь, июнь	Статистико- аналитические отчеты (справки)	Председатели цикловых комиссий Зам. директора по УВР
4.3.	Анализ результатов практики	декабрь	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР Заведующие отделениями
4.4.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации	июнь	Протоколы заседаний ГЭК Отчет о проведении ГИА	Заместитель директора по УПР
4.5.	Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся: участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, чемпионатах, конференциях	декабрь, июнь	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР Заведующие отделениями
4.6.	Мониторинг достижений обучающихся по критериям, предусмотренным программами воспитания	декабрь, июнь	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
4.7.	Анализ трудоустройства выпускников	июнь - сентябрь	Отчет по трудоустройству	Заместитель директора по УВР
5.	Мониторинг качества и результативности деятельности педагогических работников и сотрудников филиала			
5.1.	Анализ соответствия квалификации педагогических работников нормативным требованиям	сентябрь	Аналитическая справка	Начальник отдела кадров
5.2.	Контроль реализации плана стажировки преподавателей, курсов	январь, июнь	Аналитическая	Заместитель

	повышения квалификации и профессиональной переподготовки		справка	директора по УПР Зам. директора по УВР Начальник отдела кадров
5.3.	Контроль реализации графика аттестации педагогических работников	сентябрь, январь	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР Зам. директора по УВР
5.4.	Контроль выполнения учебной нагрузки преподавателей	июнь	Аналитическая справка, отчет по выполнению учебной нагрузки	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР Зам. директора по УВР
5.5.	Контроль заполнения преподавателями учебной документации	декабрь, июнь	Аналитическая справка	Заместитель директора по УПР Зам. директора по УВР
5.6.	Мониторинг достижений преподавателей: участие в профессиональных конкурсах	июнь	Сводный отчет	Заместитель директора по УПР Зам. директора по УВР
5.7.	Контроль выполнения индивидуальных планов преподавателей	июнь	Отчет об итогах работы цикловой комиссии	Заместитель директора по УПР Зам. директора по УВР Председатели цикловых комиссий
5.8.	Анализ работы классных руководителей (рейтинг классных руководителей и др.)	июнь	Сводный отчет	Заместитель директора по УВР
6.	Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования			
6.1.	Оценка степени удовлетворенности обучающихся и родителей качеством образовательного процесса	ноябрь, май	Аналитическая справка по анкетированию	Заместитель директора по УВР Педагог - психолог

			родителей	
6.2.	Оценка степени удовлетворенности педагогических работников качеством образовательного процесса	июнь	Аналитическая справка по анкетированию педагогических работников	Заместитель директора по УВР Педагог - психолог Начальник ОИТ
6.3.	Оценка степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников	июнь	Аналитическая справка по анкетированию работодателей	Заместитель директора по УВР Педагог - психолог Начальник ОИТ

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

 С.В. Кузнецова