

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мариненков И.Е.
Должность: зам.директора по УПР
Дата подписания: 15.11.2024 10:45:55
Уникальный программный ключ:
e3c36e79ebb3c1c290e8708948350c2e90918

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Брянский филиал ПГУПС



И.Е. Мариненков
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.07 ОХРАНА ТРУДА

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация: техник

Вид подготовки: базовая

Форма обучения: очная

Нормативные сроки обучения: 2 года 10 месяцев

Начало подготовки: 2024 год

Брянск
2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.07 Охрана труда разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176.

Разработчик: Теренина А.А.– преподаватель Брянского филиала ПГУПС

Рецензенты:

Кусков Степан Анатольевич – первый заместитель начальника Брянского центра организации работы железнодорожных станций

Козлова М.А. – преподаватель Брянского филиала ПГУПС

Одобрено на заседании цикловой комиссии

Протокол № 7 от «10» июня 2024 г.

Председатель цикловой комиссии

Миронова Ю.Н.

Рекомендовано Методическим советом филиала

Протокол № 7 от «14» июня 2024 г.

Председатель – зам. директора по УПР

Мариненков И.Е.

Рекомендовано к утверждению Педагогическим советом

Протокол № 7 от «14» июня 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.07 ОХРАНА ТРУДА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Учебная дисциплина ОПЦ.07 Охрана труда включена в обязательную и вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины ОПЦ.07 Охрана труда: формирование представлений о системе управления безопасностью труда в организации, необходимых знаний способов и средств защиты человека от вредных и опасных производственных факторов

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- использовать индивидуальные и коллективные средства защиты;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение;
- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
- проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;
- законодательство в области охраны труда;
- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;
- правила охраны труда, промышленной санитарии;
- меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека;
- права и обязанности работников в области охраны труда.

1.2.2 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Результаты освоения учебной дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать и уметь

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте – методы работы в профессиональной и смежных сферах – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	-
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации – современную научную и профессиональную терминологию – возможные траектории профессионального 	-

	<p>траектории профессионального развития и самообразования</p> <ul style="list-style-type: none"> – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности – определять источники достоверной правовой информации – составлять различные правовые документы – находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать – оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта 	<p>развития и самообразования</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила разработки презентации – основные этапы разработки и реализации проекта 	
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности 	-
ОК 9	<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - правила чтения текстов профессиональной направленности 	-
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 4.2	<ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать и передавать оперативную информацию – анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта) проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; – организовывать работу с документами – оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу на транспорте (по видам транспорта); – использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях; – обеспечивать безопасность 	<ul style="list-style-type: none"> - основы эксплуатации технических средств; - требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на транспорте (по видам); - нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на транспорте (по видам транспорта) - действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами - законодательство в 	<ul style="list-style-type: none"> - организации движения транспорта (по видам транспорта) при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры - организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций

	<p>движения в соответствии с требованиями нормативных документов</p> <ul style="list-style-type: none"> - классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения - выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций - использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; - осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению требований охраны труда, производственной санитарии, эксплуатации оборудования, контролировать соблюдение требований охраны труда; - вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения. 	<p>области охраны труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; - правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; - правила охраны труда, промышленной санитарии; - меры предупреждения пожаров и взрывов, действий токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда 	
--	--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	100
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
теоретическое обучение	62
практические занятия	30
Консультация	2
Промежуточная аттестация в форме	6

2.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Правовые и организационные основы охраны труда		20	
Тема 1.1. Основы трудового законодательства	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2
	Цели, задачи и содержание дисциплины «Охрана труда» Трудовой кодекс РФ; федеральные, межотраслевые, отраслевые нормативные правовые акты по охране труда	4	
Тема 1.2. Организация управления охраной труда на предприятии.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2
	Управление охраной труда на железнодорожном транспорте. Государственный надзор за охраной труда. Ведомственный контроль и надзор. Общественный контроль. Контроль охраны труда на предприятиях-КСОТ-П.	4	
	Порядок обучения по охране труда; инструктажи и проверка знаний по охране труда. Выполнение операций по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. Оформление документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса.		
Тема 1.3 Анализ производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2
	Специфика условий труда железнодорожников. Классификация опасных и вредных производственных факторов. Анализ травматизма и профзаболеваний.	4	
	Служебное и специальное расследование производственного травматизма и профзаболеваний. Основные меры предупреждения травматизма и профзаболеваний. Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.		
	В том числе практических занятий	8	
	1. Расследование несчастных случаев на производстве. Оформление акта		

	формы Н-1. 2. Расчет показателей производственного травматизма		
Раздел 2. Гигиена труда и производственная санитария			
Тема 2.1 Факторы труда и производственной среды	Содержание учебного материала	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2
	Работоспособность, утомление, меры повышения работоспособности. Параметры микроклимата и воздушной среды на производстве. Меры оздоровления воздушной среды	8	
	Шум, вибрация, ультразвук, инфразвук. Источники, параметры, воздействия на организм человека. Меры защиты. Электромагнитные и ионизирующие излучения. Источники, параметры, воздействие на организм человека. Меры защиты.		
	Производственное освещение. Основные светотехнические характеристики. Виды и системы освещения. Нормирование. Источники света и осветительные приборы.		
	В том числе практических занятий	8	
	3. Определение параметров микроклимата в помещении.	4	
	4. Измерение освещенности на рабочих местах.	4	
Раздел 3. Основы пожарной безопасности		14	
Тема 3.1 Основные причины пожаров. Меры профилактики и пожаротушения	Содержание учебного материала	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2
	Федеральный закон о пожарной безопасности. Правила пожарной безопасности в РФ – ППБО 1- 03. Основные причины пожаров на объектах железнодорожного транспорта.	6	
	Основные сведения о горении. Способы и средства тушения пожаров. Меры предупреждения пожаров. Пожарная техника. Пожарные поезда.		
	В том числе практических занятий	8	
	5. Изучение первичных средств пожаротушения.	4	
	6. Разработка противопожарных мероприятий. Составление плана эвакуации в случае пожара.	4	
Раздел 4. Обеспечение безопасных условий труда		42	
Тема 4.1. Основы	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02,

безопасности работников железнодорожного транспорта при нахождении на путях	Основные требования по охране труда при нахождении на путях. Требования безопасности при производстве работ на участках пути при движении поездов.	12	ОК 03, ОК 04 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 4.2
	Требования безопасности при производстве работ на электрифицированных участках пути. Работа на путях в зимних условиях.		
	Изучение инструкций по охране труда для рабочих профессий: Сигналист, Дежурный стрелочного поста, приемосдатчик груза и багажа. Изучений инструкций по охране труда для рабочих профессий: Составитель поездов, Кондуктор грузовых поездов, Оператор сортировочной горки.		
Тема 4.2 Электробезопасность	Содержание учебного материала	9	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 09 ПК 2.1-ПК 2.2, ПК 4.2
	Действие электрического тока на организм человека. Классификация помещений по опасности поражения людей электрическим током. Защита от статического и атмосферного электричества.	6	
	В том числе практических занятий	3	
	7. Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему от электрического тока.		
Тема 4.3. Требования безопасности при эксплуатации машин, механизмов и подвижного состава. Безопасность проведения подъемно-транспортных и погрузочно-разгрузочных работ	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 4.2
	Требования безопасности при эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов. Требования к обслуживающему персоналу. Погрузка и выгрузка тяжеловесных и негабаритных грузов. Нормы и требования при перемещении тяжестей вручную.	4	
Тема 4.4. Требования безопасности и безопасные приемы работы по	Содержание учебного материала	17	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04 ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 4.2
	Требования безопасности и безопасные приемы труда работников, связанных с организацией перевозочного процесса. Требования безопасности и техника безопасности в документах, регламентирующих работу станции, в технологическом процессе станции.	14	

специальности	Обеспечение охраны труда при закреплении подвижного состава на станциях. Порядок ограждения составов поездов и отдельных групп вагонов на станционных путях, требования к технике безопасности. Последовательность операции по закреплению вагонов.		
	Охрана труда работников, связанных с перевозкой опасных грузов. Классификация опасных грузов. Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами. Правила безопасности при перевозке опасных грузов.		
	Условия труда при применении современных информационных технологий управления перевозками. Вредные и опасные факторы на компьютеризированных рабочих местах. Меры защиты.		
	Организация работы персонала по планированию и технологическому обслуживанию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте и обеспечение безопасности движения при решении профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов.		
	В том числе практических занятий	3	
	8. Разработать порядок действий работников железнодорожного транспорта в аварийных ситуациях.		
Консультации	2		
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6		
Всего	100		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет охраны труда, оснащенный в соответствии с приложением 7 ООП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными изданиями, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — Текст электронный: <https://urait.ru/bcode/469429>
2. Целуйко, Д.И. Охрана труда : учебное пособие / Д. И. Целуйко. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 200 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1197/280366/>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Родионова, О. М. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — Текст электронный: <https://urait.ru/bcode/470856>

**4. КОНТРОЛЬ
ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

И

ОЦЕНКА

РЕЗУЛЬТАТОВ

Результаты обучения	Критерии оценки (показатели освоённости компетенций)	Методы оценки
<p><u>Знает:</u> возможные опасные и вредные факторы и средства защиты от них; основы пожарной безопасности; принципы обеспечения безопасных условий труда на производстве; требования инструкций по охране труда; основы законодательства в области охраны труда; права, обязанности и ответственность работников в области охраны труда;</p>	<p>анализирует задачу и выделяет её составные части, структурирует получаемую информацию; проявляет коммуникацию в ходе выполнения работ, грамотно оформляет документы, обосновывает и объясняет свои действия, Показывает высокий уровень знания основных понятий, принципов и законов в области защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; Демонстрирует системные знания требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении монтажных работ, техническом обслуживании и ремонте систем вентиляции и кондиционирования. Демонстрирует умение использовать средства индивидуальной защиты и оценивать правильность их применения. Владеет навыками по организации охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении нескольких видов технологических процессов. Демонстрирует умение пользоваться принципами разработки технических решений и технологий в области защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; Способен разрабатывать систему документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в монтажной или сервисной организации в целом. Способен осуществлять идентификацию опасных и вредных факторов, создаваемых средой обитания и производственной деятельностью человека Демонстрирует самостоятельность во владении навыков оценки технического состояния и остаточного ресурса оборудования в целом, отдельных элементов и СИЗ.</p>	<p>- тестирование; - устный опрос; - экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся в ходе выполнения практической работы; - экзамен</p>
<p><u>Умеет:</u> применять безопасные методы и приемы труда;</p>	<p>Демонстрирует умения: вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки</p>	<p>- тестирование; - устный опрос; - экспертное</p>

<p>определять травмоопасные и вредные факторы в сфере профессиональной деятельности; пользоваться средствами индивидуальной защиты; защищать свои права в сфере охраны труда</p>	<p>её заполнения и условия хранения; использовать экобиозащитную и противопожарную технику, средства коллективной и индивидуальной защиты; определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; оценивать состояние техники безопасности на производственном объекте; применять безопасные приёмы труда на территории организации и в производственных помещениях; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда и травмобезопасности; инструктировать подчинённых работников по вопросам техники безопасности; соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.</p>	<p>наблюдение за деятельностью обучающихся в ходе выполнения практической работы; - экзамен</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Обучающийся демонстрирует наличие умений распознавать задачу (проблему) в профессиональном или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи (проблемы); составлять план действий; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p>	<p>- тестирование; - устный опрос; - экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся в ходе выполнения практической работы; - экзамен</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Обучающийся обладает способностью определять задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,</p>	<p>При выполнении поставленных задач обучающийся демонстрирует способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию. Обучающийся осознано определяет и</p>	

использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	выстраивает траектории своего профессионального развития и самообразования; способен использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК1.1 Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Обучающийся способен обрабатывать и передавать оперативную информацию; анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта).	
ПК 1.2 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.	Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу с документами, оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу на транспорте (по видам транспорта)	
ПК 2.1 Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.	Обучающийся демонстрирует знания в вопросах обеспечения управления движением транспорта (по видам транспорта) и использования алгоритмов деятельности, связанных с организацией движения в нестандартных ситуациях.	
ПК 2.2 Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок, классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения, выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	

<p>ПК 4.2 Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p>	<p>Обучающийся выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; – осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению требований охраны труда, производственной санитарии, эксплуатации оборудования, контролировать соблюдение требований охраны труда; - вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения. 	
---	--	--