

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Лунёв Ю.Н.
Должность: директор Брянского филиала ПГУПС
Дата подписания: 06.09.2024 11:55:24
Уникальный программный ключ:
d3e08ee9625156484639707c5b104810b1

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**Восточный государственный
университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Брянский филиал ПГУПС**

ПРИКАЗ

06.09.2024 № 68/09

**Об организации питания
обучающихся и назначении
лица, ответственного за
организацию питания
обучающихся филиала в 2024-
2025 учебном году**

В целях создания условий для укрепления здоровья детей, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, приказом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.01.2022 № 24 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся в 2024-2025 учебном году коменданта Кудинову Н.Н.
2. Коменданту Кудиновой Н.Н.:
 - осуществлять контроль за качеством приготовленных блюд;
 - предоставлять на сайт филиала меню ежедневного горячего питания;
 - обеспечить ежедневную подачу заявки АО «Государственный комбинат питания» на питание обучающихся.
3. Начальнику учебно-методического отдела Кузнецовой С.В.:
 - составить и утвердить график питания обучающихся (1-4 курсы) филиала (приложение) и интегрировать его в расписание учебных занятий в течение второй пары;
4. Заведующим отделениями и классным руководителям:
 - проводить пропаганду здорового питания среди обучающихся и их родителей, разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости горячего сбалансированного питания,
 - вести строгий ежедневный учет обучающихся, питающихся в столовой филиала;

- включить вопросы здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания обучающихся на родительских собраниях;

- ежемесячно проводить мониторинг охвата обучающихся горячим питанием с предоставлением результатов мониторинга заместителю директора по учебно-производственной работе Мариненкову И.Е.;

- на родительских собраниях обсуждать вопросы здорового питания;

- на классных часах рассматривать вопросы по воспитанию культуры здорового питания, профилактики пищевых отравлений и инфекционных заболеваний.

3. Заведующему фельдшерским здравпунктом при Брянском филиале ПГУПС - фельдшеру Мартюшиной К.А. (по согласованию) осуществлять контроль за качеством приготовленных блюд АО «Государственный комбинат питания», за мытьем посуды, раздачей питания студентам и сотрудникам филиала.

4. Местом приема пищи определить обеденный зал столовой филиала.

5. Начальнику хозяйственного отдела Федоровой Е.Е. осуществлять контроль за уборкой помещения столовой и санитарно-гигиеническим состоянием обеденного зала.

6. Начальнику отдела информационных технологий актуализировать на сайте филиала подраздел «Организация питания в образовательной организации»:

- меню ежедневного горячего питания;

- информацию о наличии диетического меню в филиале;

- перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в филиале;

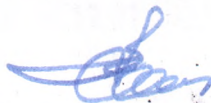
- форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

7. Данный приказ ввести в действие с 02.09.2024 года.

8. Приказ от 01.09.2023 № 66/од «Об организации питания обучающихся и назначении лица, ответственного за организацию питания обучающихся филиала в 2023-2024 учебном году» признать утратившими силу.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.Н. Лунёв