Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мариненков И.Е.
Должность: зам.директора по УПР
Дата подписания: 03.08.2023 07:25:54
Уникальный программный ключ:
e3c36e79ebb3c1c290e870894bb33bc2ctaba828

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Брянский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ И.Е. Мариненков
«25» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация: техник
Вид подготовки: базовая
Форма обучения: очная
Нормативные сроки обучения: 3 года 10 месяцев
Начало подготовки: 2023 год

Брянск
2023

Рабочая программа учебной практики УП.01.01 «Учебная практика по автоматизированным системам управления движением» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №376 от 22 апреля 2014 г.

Организация-разработчик: Брянский филиал

Разработчик: Теренина А.А., - преподаватель Брянского филиала ПГУПС

Рецензенты:
Кусков Степан Анатольевич – первый заместитель начальника Брянского центра организации работы железнодорожных станций.

Мариненков Игорь Егорович – заместитель директора по учебно-производственной работе Брянского филиала ПГУПС

Одобрено на заседании цикловой комиссии
Протокол № 9 от «23» мая 2023 г.
Председатель
цикловой комиссии Миронова Ю.Н.

Рекомендовано Методическим советом филиала
Протокол № 8 от «24» мая 2023 г.
Председатель – зам. директора по УПР Мариненков И.Е.

Рекомендовано к утверждению Педагогическим советом
Протокол № 8 от «25» мая 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**4**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**6**
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**10**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**12**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики УП.01.01 «Учебная практика по автоматизированным системам управления движением» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) в части освоения основного вида деятельности (ВД): Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) и формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

УП.01.01 «Учебная практика по автоматизированным системам управления движением» относится к профессиональному модулю ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка).

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

УП.01.01 «Учебная практика по автоматизированным системам управления движением» направлена на формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта.

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен иметь первоначальный практический опыт:

ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

расчета норм времени на выполнение операций;

расчета показателей работы объектов транспорта;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен уметь:

анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

применять компьютерные средства;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен формировать следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Учебная практика *УП.01.01 Учебная практика по автоматизированным системам управления движением*, входящая в состав профессионального модуля *ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)*, проводится *концентрировано* после изучения МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта), МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта), МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта).

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики – 36часов (в форме практической подготовки-36 часов)

Проверка сформированности практического опыта и умений по окончании учебной практики проводится в виде дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов практики	Количество часов	Виды работ	Форма проведения практики
1	2	3	4	5
ПК 1.1.-1.3.	Введение.	4	Ознакомление с оборудованием лаборатории. Инструктаж по правилам электробезопасности, безопасности при пользовании устройствами СЦБ и связи. Ознакомление с технической документацией.	*Концентрированно*
ПК 1.1.-1.3.	Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на промежуточных станциях участка, оборудованного микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП) в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	6	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК 1.1.-1.3.	Раздел 2. Работа поездного диспетчера на участках, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДНЦ) в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	6	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК.1.1.-1.3.	Раздел 3. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на промежуточных станциях участка, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП), в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи.	6	Практические занятия	*Концентрированно*

ПК.1.1.-1.3.	Раздел 4. Работа поездного диспетчера на участках, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДНЦ) в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи.	6	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК.1.1.-1.3.	Раздел 5. Работа ДСП на участковой станции, оборудованной микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП), по организации приема, отправления и маневровой работы.	8	Практические занятия Дифференцированный зачет	*Концентрированно*

2.2 Содержание обучения по учебной практике

Наименование разделов	Содержание материала		Объем часов	Уровень освоения
Введение	Содержание:		4	2
	Ознакомление с оборудованием лаборатории релейной и микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов. Инструктаж по правилам электробезопасности, безопасности при пользовании устройствами СЦБ и связи. Ознакомление с технической документацией, порядком ее заполнения, регламентом переговоров. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и графиком работы.			
Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на промежуточных станциях участка, оборудованного микропроцессорной системой ЭЦстрелок и сигналов (АРМ ДСП) в условиях нор-	Содержание:		6	3
	Практические занятия		6	
	1	Выполнение операций по приему и отправлению поездов в т. ч. длинносоставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка автоматической блокировкой (однопутный перегон). Работа со сборными и вывозными поездами на станции в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка автоматической блокировкой (однопутный перегон).		
	2	Выполнение операций по приему и отправлению поездов в т. ч. длинносоставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка автоматической блокировкой (двухпутный перегон). Работа со сборными и вывозными поездами на станции в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка автоматической блокировкой (двухпутный перегон).		

мальной работы устройств СЦБ и связи.	3	Выполнение операций по приему и отправлению поездов в т. ч. длинносоставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка полуавтоматической блокировкой. Работа со сборными и вывозными поездами на станции в режиме АРМ ДСП. Регистрация приказов ДНЦ в режиме АРМ ДСП при оборудовании участка полуавтоматической блокировкой.		
	4	Регистрация приказов ДНЦ в режиме АРМ ДСП. Выдача предупреждений на поезда в режиме АРМ ДСП.		
Раздел 2. Работа поездного диспетчера на участках, оборудованных микропроцессорной системой ЭЦстрелок и сигналов (АРМ ДНЦ) в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	Содержание:		6	
	Практическое занятие:		6	
	1	Выполнение операций по приему и отправлению и пропуску поездов по участку в т. ч. длинносоставных и тяжеловесных в режиме АРМ ДНЦ.		
	2	Организация работы со сборными и вывозными поездами на станциях в режиме АРМ ДНЦ.		
	3	Ведение графика исполненного движения поездов (ГИД). Ведение журнала диспетчерских распоряжений в режиме АРМ ДНЦ. Контроль выдачи предупреждений в режиме АРМ ДНЦ.		
Раздел 3. Работа ДСП по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на промежуточных станциях участка, оборудованных микропроцессорной системой ЭЦ стрелок и сигналов (АРМ ДСП), в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи.	Содержание:		6	
	Практические занятия:		6	
	1	Выполнение операций по приему и отправлению поездов при ложной занятости (свободности) пути приема, стрелочного или бесстрелочного участка, при запрещающем показании светофор (входного и выходного) в режиме АРМ ДСП.		
	2	Выполнение операций при отправлении поезда при ложной занятости первого блок-участка в режиме АРМ ДСП.		
	3	Выполнение операций по приему и отправлению поездов при невозможности перевода централизованной стрелки с пульта, при потере контроля положения централизованной стрелки в режиме АРМ ДСП.		
	4	Изменение направления движения при помощи кнопки вспомогательного режима в режиме АРМ ДСП. Ведение поездной документации.		
Раздел 4. Работа поездного диспетчера на	Содержание:			
	Практические занятия:		6	

участках, оборудованных микропроцессорной системой ЭЦ стрелок и сигналов (АРМ ДНЦ) в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи.	1	Организация движения поездов на участке и контроль за следованием поездов по перегонам, своевременным приемом, отправлением и пропуском поездов по станциям в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи в режиме АРМ ДНЦ.		
	2	Переговоры с ДСП при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи, в случаях предусмотренных ИДП их регистрация в режиме АРМ ДНЦ.		
	3	Регистрация приказов, связанных с нарушением нормальной работы устройств СЦБ и связи в режиме АРМ ДНЦ.		
Раздел 5. Работа ДСП на участковой станции, оборудованной микропроцессорной системой ЭЦ стрелок и сигналов (АРМ ДСП), по организации приема, отправления и маневровой работы.	Содержание:		8	
	Практические занятия:		8	
	1	Выполнение операций по приему и отправлению в режиме АРМ ДСП на участковой станции.		
	2	Выполнение маневровой работы на участковой станции и путях необщего пользования в режиме АРМ ДСП		
	3	Регистрация приказов ДНЦ в режиме АРМ ДСП. Выдача предупреждений на поезда в режиме АРМ ДСП.		
		Итого	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1.Боровиков М.С. (под ред.) Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте : учебник — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. http://umczdt.ru/books/40/251714/.

2.Ермакова Т.А. Технология перевозочного процесса: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 334 с. - Режим доступа: https://umczdt.ru/read/230310/?page=1

3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. Утверждены Приказом Министерства России от 21.12.2010 №286. – Екатеринбург ТД «УралЮрИздат». 2021. – 608с. [Электронный ресурс] URL:http://instructionsrzd.ucoz.ru/

Дополнительная учебная литература:

1.Лавренюк, И. В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте : учебное пособие / И. В. Лавренюк. – Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» , 2017. - 242 с. - Текст : электронный // ЭБ «УМЦ ЖДТ» : [сайт]. - URL: https://umczdt.ru/books/44/18669/

Периодические издания

Железнодорожный транспорт: [Электронный ресурс] – М.: 2005-2021. — URL: http://www.zeldortrans-jornal.ru/index.htm https://elibrary.ru/title_about.asp

2. Мир транспорта: [Электронный ресурс]: Ежеквартальный. / ФГБОУ ВО «Московский государственный университет путей сообщения». — М., 2005 — 2021. http://miit.ru/portal/page/portal/miit/wt/issues?id_page=1351&id_

3. Техника железных дорог: [Электронный ресурс]: Ежемесячный – Производственно-технический и научно-популярный журнал. / Институт проблем естественных монополий, НП «Объединение производителей железнодорожной техники», ООО «Союз машиностроителей России». — М., 2008 — 2021. – URL: http://ipem.ru/editions/tzd/

4. Автоматика Связь Информатика: [Электронный ресурс]: Ежемесячный научно-теоретический и производственно технический журнал. / ОАО «Российские железные дороги». -М., 1923 -2021. – URL: http://www.asi-rzd.ru/

Интернет-ресурсы:

www.rzd.ru - официальный сайт ОАО «РЖД»

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и наличие стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения.

3.4 Реализация образовательной программы в форме практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки при реализации УП.01.01Учебная практика по автоматизированным системам управления движением осуществляется при проведении практических занятий и иных видов учебной деятельности, предусматривающих демонстрацию практических навыков, выполнение обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях приближенных к реальным производственным; включает в себя отдельные лекции, которые предусматривают передачу обучающимся информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики филиала в процессе проведения, а по результатам выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (приобретённый практический опыт, освоенные умения)	**Формы, методы контроля и оценки**
приобретённый практический опыт:	
ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;	
расчета норм времени на выполнение операций;	
расчета показателей работы объектов транспорта;	
умения:	
анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	
применять компьютерные средства;	

Результаты обучения (формируемые компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы, методы контроля и оценки**
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	– выполнение правил по технике безопасности и производственной санитарии; – выполнение поиска и работа с нормативными документами (ПТЭ, ИДП, ИСИ и др.) в системе «Консультант Плюс»; – приготовление маршрутов приёма, отправления, сквозного пропуска поездов на имитационном тренажёре в режиме АРМ ДСП/ДНЦ, – приготовление маневровых маршрутов на имитационном тренажёре в	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	режиме АРМ ДСП, – работа с базой данных о перевозочном процессе на имитационном тренажёре АРМ ДСП/ДНЦ, – обработка и передача информации о проследовании поездов на имитационном тренажёре АРМ ДСП/ДНЦ – отметка в ГИДе о проделанной работе по приему, отправлению, расформированию и формированию поездов в условиях работы имитационного тренажёра в режиме АРМ ДСП/ДНЦ; – ввод информации в ГИД о положении на станциях (закрепление вагонов и составов, занятость пути) в условиях работы имитационного тренажёра в режиме АРМ ДСП/ДНЦ;;	
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	- приём, отправление поездов и производство маневровой работы на имитационном тренажёре в режиме АРМ ДСП – организация движения поездов при оборудовании перегона автоблокировкой, полуавтоблокировкой и при диспетчерской централизации на имитационном тренажёре в режиме АРМ ДСП/ДНЦ – приём, отправление поездов при аварийных и нестандартных ситуациях на имитационном тренажёре в режиме АРМ ДСП/ДНЦ	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	– обработка и оформление технической документации в соответствии с нормативными документами; – контроль выполнения графиков обработки поездов различных категорий в соответствии с установленными нормами;	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	– применение норм установленных документами, регламентирующими безопасность движения на транспорте	

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 6Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	проявлять сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

Рабочая программа учебной практики УП.01.02 «Учебная практика по управлению перевозочным процессом» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №376 от 22 апреля 2014 г.

Организация-разработчик: Брянский филиал

Разработчик: Теренина А.А., - преподаватель Брянского филиала ПГУПС

Рецензенты:
Кусков Степан Анатольевич – первый заместитель начальника Брянского центра организации работы железнодорожных станций.

Мариненков Игорь Егорович – заместитель директора по учебно-производственной работе Брянского филиала ПГУПС

Одобрено на заседании цикловой комиссии
Протокол № 9 от «23» мая 2023 г.
Председатель
цикловой комиссии Миронова Ю.Н.

Рекомендовано Методическим советом филиала
Протокол № 8 от «24» мая 2023 г.
Председатель – зам. директора по УПР Мариненков И.Е.

Рекомендовано к утверждению Педагогическим советом
Протокол № 8 от «25» мая 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**19**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**21**
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**25**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**27**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики УП.01.02 «Учебная практика по управлению перевозочным процессом» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) в части освоения основного вида деятельности (ВД): Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) и формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

УП.01.02 «Учебная практика по управлению перевозочным процессом» относится к профессиональному модулю ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка).

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

УП.01.02 «Учебная практика по управлению перевозочным процессом» направлена на формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта.

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен иметь первоначальный практический опыт:

ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;

расчета норм времени на выполнение операций;

расчета показателей работы объектов транспорта;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен уметь:

анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

применять компьютерные средства;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен формировать следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Учебная практика *УП.01.02 Учебная практика по управлению перевозочным процессом*, входящая в состав профессионального модуля *ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)*, проводится *концентрировано* после изучения МДК.01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта).

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики – 36часов (в форме практической подготовки- 36 часов).

Проверка сформированности практического опыта и умений по окончании учебной практики проводится в виде дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов практики	Количество часов	Виды работ	Форма проведения практики
1	2	3	4	5
ПК 1.1.-1.3.	Введение.	2	Ознакомление с оборудованием лаборатории Автоматизированных систем управления – программный комплекс по специальности «Поездной участковый диспетчер, дежурный по железнодорожной станции». Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и графиком работы.	*Концентрированно*
ПК 1.1.-1.3.	Раздел 1. Выполнение работы дежурного по железнодорожной станции по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на станциях участка, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП), в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	8	Практические занятия	*Концентрированно*

ПК 1.1.-1.3.	Раздел 2. Выполнение работы дежурного по железнодорожной станции по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на станциях участка, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП), при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи.	8	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК.1.1.-1.3.	Раздел 3. Организация эксплуатационной работы подразделений железнодорожного транспорта. Проектирование основных элементов транспортной инфраструктуры.	8	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК.1.1.-1.3.	Раздел 4. Разработка документации по организации работы железнодорожной станции.	6	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК.1.1.-1.3.	Раздел 5. Разработка проекта оптимизации технологии перевозочного процесса.	4	Практические занятия Дифференцированный зачет	*Концентрированно*

2.2 Содержание обучения по учебной практике

Наименование тем	**Содержание учебного материала**	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	**2**	**3**	**4**
Введение	**Содержание**	**2**	**2**
	Ознакомление с оборудованием лаборатории Автоматизированных систем управления – программный комплекс по специальности «Поездной участковый диспетчер, дежурный по железнодорожной станции». Инструктаж по правилам электробезопасности, безопасности при пользовании программным комплексом по специальности «Поездной участковый диспетчер, дежурный по железнодорожной станции». Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и графиком работы.		
Раздел 1. Выполнение	**Содержание**	**8**	**3**
	Практические занятия	**8**	

работы дежурного по железнодорожной станции по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на станциях участка, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП), в условиях нормальной работы устройств СЦБ и связи.	**1**	Выполнение должностных обязанностей дежурного по железнодорожной станции (в условиях нормальной работы устройств СЦБ) при организации приема, отправления и пропуска поездов, а также маневровой работы на железнодорожной станции, в соответствии с графиком движения, расписанием движения транспортных средств и техническо-распорядительным актом железнодорожной станции, в заданный период времени с заполнением необходимой технической документации (в бумажном виде), соблюдая регламент переговоров при организации движения поездов и маневровых передвижениях, строго придерживаясь требований нормативной документации: своевременное формирование и отправление поездов, своевременная подача местных вагонов под грузовые операции и уборку их после окончания грузовых операций, рациональное использование всех маневровых и технических устройств, бесперебойный прием поездов на станцию, безопасность движения и сохранность подвижного состава. Работа проходит с использованием программного комплекса по специальности «Поездной участковый диспетчер, дежурный по железнодорожной станции»		
Раздел 2. Выполнение работы дежурного по железнодорожной станции по организации приема, отправления, сквозного пропуска поездов и маневровой работы на станциях участка, оборудованных микропроцессорной системой электрической централизации стрелок и сигналов (АРМ ДСП), при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи.	**Содержание**		**8**	
	Практическое занятие		**8**	
	1	Выполнение должностных обязанностей дежурного по железнодорожной станции (при нарушении нормальной работы устройств СЦБ и связи) при организации приема, отправления и пропуска поездов, а также маневровой работы на железнодорожной станции, в соответствии с графиком движения, расписанием движения транспортных средств и техническо-распорядительным актом железнодорожной станции, в заданный период времени с заполнением необходимой технической документации (в бумажном виде), соблюдая регламент переговоров при организации движения поездов и маневровых передвижениях, строго придерживаясь требований нормативной документации: своевременное формирование и отправление поездов, своевременная подача местных вагонов под грузовые операции и уборку их после окончания грузовых операций, рациональное использование всех маневровых и технических устройств, бесперебойный прием поездов на станцию, безопасность движения и сохранность подвижного состава. Работа проходит с использованием программного комплекса по специальности «Поездной участковый диспетчер, дежурный по железнодорожной станции»		
Раздел 3.	**Содержание**		**8**	

Организация эксплуатационной работы подразделений железнодорожного транспорта. Проектирование основных элементов транспортной инфраструктуры	**Практические занятия**		**8**	
	1	Выполнение расчета норм времени на выполнение технологических операций на станции по разработке элементов технологии работы железнодорожной станции.		
	2	Разработка фрагмента суточного плана-графика работы железнодорожной станции, расчет элементов графика движения поездов, организация выдачи предупреждений на поезда, определение порядка и способов ограждения на железнодорожном транспорте, определение показателей работы железнодорожной станции за смену и за сутки.		
	3	Решение комплекса задач, в соответствии с заданием и схемой железнодорожной станции, по проектированию объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта с использованием в работе информационных технологий. Разработка схемы (элементов) железнодорожной станции и определение ее границ. Определение типа и места установки светофоров на станции, а также рациональное расположение пассажирских и грузовых устройств.		
Раздел 4. Разработка документации по организации работы железнодорожной станции.	**Содержание**		**6**	
	Практические занятия		**6**	
	1	Заполнение технически-распорядительного акта по организации работы железнодорожной станции при условии взаимодействия в работе между работниками службы движения и работниками смежных служб согласно их компетенциям.		
	2	Заполнение технологического процесса (технической карты) по организации работы железнодорожной станции при условии взаимодействия в работе между работниками службы движения и работниками смежных служб согласно их компетенциям.		
Раздел 5. Разработка проекта оптимизации технологии перевозочного процесса.	**Содержание**		**4**	
	Практические занятия		**4**	
	1	Разработка предложения по оптимизации работы железнодорожной станции, разработка схемы и определение этапов оптимизации. Определение строительной стоимости проекта по укрупненным показателям, представление основных аспектов работы станции после предложенных мероприятий по совершенствованию работы станции. Расчет экономической эффективности проекта и составление презентационного проекта по средствам программы PowerPoint.		
Итого			**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы УП.01.02 *Учебная практика по управлению перевозочным процессом* требует наличия:
лаборатории автоматизированных систем управления.

Оборудование лаборатории №210 автоматизированных систем управления: рабочее место преподавателя, экран, видеопроектор, компьютеры – 19 шт. с программным обеспечением по управлению движением – АОС «ДНЦ, ДСП», компьютерные столы -19 шт., офисная телефонная станция с телефонными аппаратами, комплекты поездной документации Информационные стенды: «Ручные сигналы», «Сигналы применяемые для обозначения поездов, локомотивов и других подвижных единиц», «Сигналы применяемые при маневровой работы», «Сигнальные указатели», «Сигнальные знаки», «Поездные документы», «Формы телефонограмм при движении поездов на однопутном участке».

Оборудование лаборатории автоматизированных систем № 212: столы учебные – 10 шт., стулья ученические - 20 шт., тренажерный комплекс «Поездной участковый диспетчер/дежурный по железнодорожной станции» в который входят:, компьютерные столы - 5 шт., компьютерные кресла 9 шт. компьютеры – 9 шт. с программным обеспечением, интерактивная панель 6 шт., LCD панель- 3 шт., монитор - 10 шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационных ресурсов сети Интернет.

Основная учебная литература:

1. Ермакова Т.А. Технология перевозочного процесса: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 334 с. - Режим доступа: https://umczdt.ru/read/230310/?page

2. Боровикова, М. С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте : учебник / М. С. Боровикова — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. — ISBN 978-5-907206-71-7. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: http://umczdt.ru/books/40/251714/. — Режим доступа : для авториз. пользователей

Дополнительная учебная литература:

1. Технические средства обеспечения безопасности на железнодорожном транспорте : учебно-методическое пособие / В. А. Кобзев, М. М. Алаев, Е. А. Овчинникова, Н. О. Берестоk. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 151 с. Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175971

2. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 386 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475384

3. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 389 с. Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475385

4. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. Утверждены Приказом Министерства России от 21.12.2010 №286. – Екатеринбург ТД «УралЮрИздат». 2021. – 608с. [Электронный ресурс] URL:http://instructionsrzd.ucoz.ru/

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и наличие стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения.

3.4 Реализация образовательной программы в форме практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки при реализации УП.01.02 *Учебная практика по управлению перевозочным процессом* осуществляется при проведении практических занятий и иных видов учебной деятельности, предусматривающих демонстрацию практических навыков, выполнение обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях приближенных к реальным производственным; включает в себя отдельные лекции, которые предусматривают передачу обучающимся информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики филиала в процессе проведения, а по результатам выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (приобретённый практический опыт, освоенные умения)	**Формы, методы контроля и оценки**
приобретённый практический опыт:	
ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;	
расчета норм времени на выполнение операций;	
расчета показателей работы объектов транспорта;	
умения:	
анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	
применять компьютерные средства;	

Результаты обучения (формируемые компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы, методы контроля и оценки**
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	– выполнение правил по технике безопасности и производственной санитарии; – выполнение поиска и работа с нормативными документами (ПТЭ, ИДП, ИСИ и др.) в системе «Консультант Плюс»; – приготовление маршрутов приёма, отправления, сквозного пропуска поездов на имитацион-	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	ном тренажёре в режиме АРМ ДСП/ДНЦ, – приготовление маневровых маршрутов на имитационном тренажёре в режиме АРМ ДСП, – работа с базой данных о перевозочном процессе на имитационном тренажёре АРМ ДСП/ДНЦ, – обработка и передача информации о прослеживании поездов на имитационном тренажёре АРМ ДСП/ДНЦ – отметка в ГИДе о проделанной работе по приему, отправлению, расформированию и формированию поездов в условиях работы имитационного тренажёра в режиме АРМ ДСП/ДНЦ;; – ввод информации в ГИД о положении на станциях (закрепление вагонов и составов, занятость пути) в условиях работы имитационного тренажёра в режиме АРМ ДСП/ДНЦ;; – отметка в ГИДе об условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ в условиях работы имитационного тренажёра в режиме АРМ ДСП/ДНЦ;	
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	- приём, отправление поездов и производство маневровой работы на имитационном тренажёре в режиме АРМ ДСП – организация движения поездов при оборудовании перегона автоблокировкой, полуавтоблокировкой	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	и при диспетчерской централизации на имитационном тренажёре в режиме АРМ ДСП/ДНЦ – приём, отправление поездов при аварийных и нестандартных ситуациях на имитационном тренажёре в режиме АРМ ДСП/ДНЦ	
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	– обработка и оформление технической документации в соответствии с нормативными документами; – контроль выполнения графиков обработки поездов различных категорий в соответствии с установленными нормами; – применение норм установленных документами, регламентирующими безопасность движения на транспорте	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 3. . Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами входе профессиональной деятельности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	проявлять сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

Рабочая программа учебной практики УП.03.01 «Учебная практика по организации перевозок грузов» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №376 от 22 апреля 2014 г.

Организация-разработчик: Брянский филиал ПГУПС

Разработчики: Миронова Ю.Н. -преподаватели Брянского филиала ПГУПС

Рецензенты:
Кусков Степан Анатольевич-первый заместитель начальника Брянского центра организации работы железнодорожных станций.

Мариненков Игорь Егорович – заместитель директора по учебно-производственной работе Брянского филиала

Одобрено на заседании цикловой комиссии
Протокол № 9 от «23» мая 2023 г.
Председатель
цикловой комиссии Миронова Ю.Н.

Рекомендовано Методическим советом филиала
Протокол № 8 от «24» мая 2023 г.
Председатель – зам. директора по УПР Мариненков И.Е.

Рекомендовано к утверждению Педагогическим советом
Протокол № 8 от «25» мая 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**35**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**37**
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**39**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**41**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики УП.03.01 «Учебная практика по организации перевозок грузов» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) в части освоения основного вида деятельности (ВД): Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) и формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

УП.03.01 «Учебная практика по организации перевозок грузов» относится к профессиональному модулю ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка).

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

УП.03.01 «Учебная практика по организации перевозок грузов» направлена на формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта.

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен иметь первоначальный практический опыт:

оформления перевозочных документов;

расчета платежей за перевозки;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен уметь:

рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;

определять класс и степень опасности перевозимых грузов;

определять сроки доставки;

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен формировать следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпрета-

ции информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Учебная практика *УП.03.01 Учебная практика по организации перевозок грузов*, входящая в состав профессионального модуля *ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на транспорте (по видам транспорта)*, проводится *концентрировано* после изучения МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта), после изучения МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта).

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики – 36часов (в форме практической подготовки-36 часов)

Проверка сформированности практического опыта и умений по окончании учебной практики проводится в виде дифференцированного зачета.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов практики	Количество часов	Виды работ	Форма проведения практики
1	2	3	4	5
ПК 3.1.-3.3.	Введение.	2	Ознакомление с основными нормативными документами, регламентирующими работу железнодорожного транспорта в области грузовых перевозок.	*Концентрированно*
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 1. Грузовые тарифы и система их построения.	2	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 2. Определение тарифных расстояний.	4	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 3. Правила применения тарифов.	14	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 4. Работа на персональном компьютере с программой «ЭТРАН».	4	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК 3.1.-3.3.	Раздел 5. Комплексная таксировка «Деловые игры»	10	Практические занятия Дифференцированный зачет	*Концентрированно*

2.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование разделов	Содержание материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание:	2	2
	Основные нормативные документы, регламентирующие работу железнодорожного транспорта в области грузовых перевозок.		
Раздел 1. Грузовые тарифы и система их построения.	Содержание:	2	2
	Тарифы на перевозку грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые российскими железными дорогами, система их построения.		
Раздел 2. Определение тарифных расстояний.	Содержание:	4	2
	Практическое занятие:		
	1 Определение тарифных расстояний.		
Раздел 3. Правила примене-	Содержание:	14	2
	Практические занятия:		

ния тарифов.	1	Определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза.		
	2	Определение размеров сборов и штрафов.		
	3	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в прямом сообщении.		
	4	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в прямом смешанном сообщении.		
	5	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в непрямом смешанном сообщении.		
	6	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: экспортных и импортных грузов в непрямом международном сообщении через российские порты.		
	7	Расчет плат и сборов за услуги инфраструктуры, выполняемые РЖД при организации перевозок грузов в смешанном сообщении.		
	8	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: экспортных и импортных грузов в прямом международном сообщении.		
	9	Расчет провозных плат и сборов за перевозку грузов по РЖД: в непрямом международном сообщении через пограничные передаточные станции РФ (за исключением транзита).		
	10	Расчет плат и сборов за услуги инфраструктуры, выполняемые РЖД организации перевозок грузов международном сообщении.		
Раздел 4. Работа на персональном компьютере с программой «ЭТРАН».	Содержание:		4	3
	Практическое занятие:			
	1	Оформление перевозки грузов с помощью автоматизированной системы «ЭТРАН».		
Раздел 5. Комплексная таксировка «Деловые игры»	Содержание:		2	2
	Ознакомление обучающихся с условиями проведения ролевых игр по сценарию.			
	Практические занятия:		8	3
	1	Оформление перевозки грузов в лице грузоотправителя и (или) грузополучателя.		
	2	Оформление перевозки грузов в должности агента ЛАФТО.		
	3	Оформление перевозки грузов в должности приёмосдатчика груза и багажа		
	4	Выполнение индивидуально - группового задания		
		Итого	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится на базе Брянского филиала ПГУПС. Реализация программы учебной практики предполагает наличие: Лаборатория №116а автоматизированных систем управления.

Оборудование учебного кабинета: Столы учебные - 8 шт., стулья ученические -16 шт., персональный компьютер с программным обеспечением, автоматизированная обучающая система «Подготовка перевозочных документов».

3.1. Информационное обеспечение учебной практики

Основные источники:

1.Боровиков М.С. (под ред.) Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте : учебник — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. http://umczdt.ru/books/40/251714/.

2.Ермакова Т.А. Технология перевозочного процесса: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорож-ном транспорте», 2019. — 334 с. - Режим доступа: https://umczdt.ru/read/230310/?page=1

3. Перепон В. П. Организация перевозок грузов: Учебник для техникумов и колледжей ж.- д. трансп. – М.: Альянс, 2021. – 614с.

Дополнительные источники:

1. Глызина И.В. Перевозка грузов на особых условиях: учеб. пособие.- М.:ФГБУ ДПО «УМЦ по образованию на ж.д. транспорте», 2017. – 107с. https://e.lanbook.com/reader/book/99655/#1
2. Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учеб. пособие.-М.: ФГБУ ДПО «УМЦ по образованию на ж.д. транспорте», 2017. – 125с. https://e.lanbook.com/reader/book/99625/#1

Периодические издания

1. **Железнодорожный транспорт**: [Электронный ресурс] – М.: 2005-2017. — URL: http://www.zeldortrans-jornal.ru/index.htm https://elibrary.ru/title_about.asp
2. **Мир транспорта**: [Электронный ресурс]: Ежеквартальный. / ФГБОУ ВО «Московский государственный университет путей сообщения». — М., 2005 — 2022

Интернет-ресурсы:

www.rzd.ru - официальный сайт ОАО «РЖД»

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и наличие стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения.

3.4 Реализация образовательной программы в форме практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки при реализации УП 03.01 Учебная практика по организации перевозок грузов осуществляется при проведении практических занятий и иных видов учебной деятельности, предусматривающих демонстрацию практических навыков, выполнение обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях приближенных к реальным производственным; включает в себя отдельные лекции, которые предусматривают передачу обучающимся информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики филиала в процессе проведения, а по результатам выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (приобретённый практический опыт, освоенные умения)	**Формы, методы контроля и оценки**
приобретённый практический опыт:	
оформления перевозочных документов;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
расчета платежей за перевозки;	
умения:	
рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;	наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
определять класс и степень опасности перевозимых грузов;	
определять сроки доставки;	

Результаты обучения (формируемые компетенции)	**Основные показатели оценки**	**Формы, методы контроля и оценки**
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза. определение тарифных расстояний; выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов в прямом сообщении; выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов в прямом смешанном сообщении; выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов в непрямом смешанном сообщении; выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов экспортных	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	и импортных грузов в непрямом международном сообщении через российские порты; выполнение расчета плат и сборов за услуги инфраструктуры при организации перевозок грузов в смешанном сообщении; выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку экспортных и импортных грузов в прямом международном сообщении; выполнение расчетов провозных плат и сборов за перевозку грузов в непрямом международном сообщении через пограничные передаточные станции РФ (за исключением транзита); выполнение расчета плат и сборов за услуги инфраструктуры при организации перевозок грузов в международном сообщении; оформление перевозки грузов с помощью автоматизированной системы «ЭТРАН»; оформление перевозки грузов в лице грузоотправителя и (или) грузополучателя; оформление перевозки грузов в должности агента ЛАФТО; оформление перевозки грузов в должности приёмосдатчика груза и багажа; оформление полного комплекта перевозочных документов.	
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов до-	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	ставки грузов	
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение размеров сборов и штрафов при осуществлении перевозок грузов;	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 1. . Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решениязадачи и/или проблемы;	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимоев перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействоватьс коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	проявлять сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

Рабочая программа учебной практики УП.04.01 «Учебная практика на присвоение рабочей профессии "Приемосдатчик груза и багажа"» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №376 от 22 апреля 2014 г.

Организация-разработчик: Брянский филиал ПГУПС

Разработчики: Миронова Ю.Н. -преподаватели Брянского филиала ПГУПС

Рецензенты:
Кусков Степан Анатольевич-первый заместитель начальника Брянского центра организации работы железнодорожных станций.

Мариненков Игорь Егорович – заместитель директора по учебно-производственной работе Брянского филиала

Одобрено на заседании цикловой комиссии
Протокол № 9 от «23» мая 2023 г.
Председатель
цикловой комиссии Миронова Ю.Н.

Рекомендовано Методическим советом филиала
Протокол № 8 от «24» мая 2023 г.
Председатель – зам. директора по УПР Мариненков И.Е.

Рекомендовано к утверждению Педагогическим советом
Протокол № 8 от «25» мая 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**48**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**51**
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**55**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	**57**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики УП.04.01 «Учебная практика на присвоение рабочей профессии «Приемосдатчик груза и багажа» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) в части освоения основного вида деятельности (ВД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего «Приемосдатчик груза и багажа» и формирования следующих профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;

ПК 4.2. Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

УП.04.01 «Учебная практика на присвоение рабочей профессии «Приемосдатчик груза и багажа» относится к профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего «Приемосдатчик груза и багажа» по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

УП.04.01 «Учебная практика на присвоение рабочей профессии «Приемосдатчик груза и багажа» направлена на формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта.

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен иметь первоначальный практический опыт:

Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

Проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

Предъявление вагона с последующей отметкой в журнале регистрации под погрузку в коммерческом отношении согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

Прием груза к перевозке согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

Оформление документов, установленных в автоматизированных системах и на бумажных носителях, при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза в вагоне согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза в пути следования, погруженных согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

Ведение в автоматизированных системах и на бумажных носителях документации по коммерческому осмотру вагонов согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен уметь:

Пользоваться информационными автоматизированными системами при коммерческом осмотре при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;

Пользоваться устройствами связи при организации выполнения погрузо-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;

Оформлять документацию, связанную с ведением станционной коммерческой отчетности, при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;

Пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций;

Визуально определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;

Пользоваться информационными автоматизированными системами при коммерческом осмотре вагонов согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам.

Пользоваться устройствами связи при проверке состояния правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам.

Оформлять документацию по выполнению погрузочно-разгрузочных операций согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам

В результате освоения рабочей программы учебной практики обучающийся должен формировать следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 4.1. Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;

ПК 4.2. Проверять состояние и правильность размещения и крепления

груза в вагоне согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам.

Учебная практика *УП.04.01 Учебная практика на присвоение рабочей профессии «Приемосдатчик груза и багажа*, входящая в состав профессионального модуля *ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнение работ по профессии рабочего "Приемосдатчик груза и багажа"*, проводится *концентрировано* после изучения МДК.01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), МДК.04.01. Организация и выполнение работ по профессии «Приемосдатчик груза и багажа», при изучении МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте, МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте, МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики - 144.

Проверка сформированности практического опыта и умений по окончании учебной практики проводится в виде дифференцированного зачета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план учебной практики

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов практики	Количество часов	Виды работ	Форма проведения практики
1	2	3	4	5
ПК 4.1.-4.2.	Раздел 1. Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;	36	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК 4.1.-4.2.	Раздел 2. Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза;	36	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК 4.1.-4.2.	Раздел 3. Осмотр вагонов на железнодорожных станциях;	36	Практические занятия	*Концентрированно*
ПК 4.1.-4.2.	Раздел 4. Выявление нарушений в размещении и креплении груза в вагонах в составе поезда при осмотре на железнодорожных станциях.	36	Практические занятия Дифференцированный зачет	*Концентрированно*

2.2. Содержание обучения учебной практики

Наименование разделов	**Содержание материала**		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно	Содержание:		36	3
	Прохождение производственного инструктажа по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;			
	Практические занятия:			
	1	Осмотр вагонов, контейнеров поданных под погрузку в коммерческом отношении. Заполнение книги формы ВУ-14		

техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;	2	Оформление вагонного листа установленной формы ГУ-38.		
	3	Оформление памятки приемосдатчика формы ГУ-45, ведомости на подачу и уборку вагонов.		
	4	Оформление ГУ 98. Работа с классификатором коммерческих неисправностей.		
Раздел 2. Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза;	Содержание:		36	3
	Прохождение производственного инструктажа по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза;			
	Практические занятия:			
	1	Размещение и крепление железобетонных и асбоцементных изделий		
	2	Проверка наличия и состояния груза в крытых вагонах.		
Раздел 3 Осмотр вагонов на железнодорожных станциях;	Содержание:		36	3
	Практические занятия:			
	1	Работа на 3D-тренажёре приёмосдатчика груза и багажа Коммерческий осмотр и выявление коммерческих неисправностей подвижного состава: - вагона с металлопродукцией в разных условиях. - груженных разнотипных вагонов в разных условиях. - порожних глухостенных полувагонов в разных условиях. - порожних универсальных платформ в разных условиях. - цистерн (в том числе с опасными грузами) в разных условиях. - вагона-хоппера. - порожней универсальной платформы. - цистерны, в том числе с опасным грузом.		
Раздел 4. Выявление нарушений в размещении и креплении груза в вагонах в составе поезда при осмотре на железнодорожных станциях.	Содержание:		36	3
	Практические занятия:			
	1	Составление актов общей формы ГУ-23.		
	2	Составление рапорта приёмосдатчика на составление коммерческого акта.		
	3	Составление и регистрация коммерческого акта ГУ-22.		
	4	Составление розыскных телеграмм		
	5	Определение вида и степени негабаритности.		
		Итого	144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы УП.04.01 Учебная практика на присвоение рабочей профессии «Приемосдатчик груза и багажа» требует наличия:

учебного кабинета №218 «Организация транспортно-логистической деятельности» и лаборатории №116а.

Оборудование учебного кабинета №218

Столы учебные -10 шт, стулья ученические-20шт, Имитационные тренажеры приемосдатчиков груза и багажа и приемщиков поездов, компьютеры с программным обеспечением-3шт., видеопроектор,экран.

Оборудование лаборатории №116а

Столы учебные - 8 шт., стулья ученические -16 шт., персональный компьютер с программным обеспечением, автоматизированная обучающая система «Подготовка перевозочных документов».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемой учебной литературы, информационные ресурсы сети Интернет.

Основная учебная литература:

1.Боровиков М.С. (под ред.) Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте : учебник — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. http://umczdt.ru/books/40/251714/.

2.Ермакова Т.А. Технология перевозочного процесса: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорож-ном транспорте», 2019. — 334 с. - Режим доступа: https://umczdt.ru/read/230310/?page=1

3. Перепон В. П. Организация перевозок грузов: Учебник для техникумов и колледжей ж.- д. трансп. – М.: Альянс, 2021. – 614с.

Дополнительные источники:

1. Глызина И.В. Перевозка грузов на особых условиях: учеб. пособие.- М.:ФГБУ ДПО «УМЦ по образованию на ж.д. транспорте», 2017. – 107с. https://e.lanbook.com/reader/book/99655/#1
2. Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учеб. пособие.-М.: ФГБУ ДПО «УМЦ по образованию на ж.д. транспорте», 2017. – 125с. https://e.lanbook.com/reader/book/99625/#1

Периодические издания

Железнодорожный транспорт: [Электронный ресурс] – М.: 2005-2017. — URL: http://www.zeldortrans-jornal.ru/index.htm

https://elibrary.ru/title_about.asp

Мир транспорта: [Электронный ресурс]: Ежеквартальный. / ФГБОУ ВО «Московский государственный университет путей сообщения». — М., 2005 — 2022

Интернет-ресурсы:

www.rzd.ru - официальный сайт ОАО «РЖД»

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и наличие стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения.

3.4 Реализация образовательной программы в форме практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки при реализации УП 04.01 Учебная практика на присвоение рабочей профессии «Приемосдатчик груза и багажа» осуществляется при проведении практических занятий и иных видов учебной деятельности, предусматривающих демонстрацию практических навыков, выполнение обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях приближенных к реальным производственным; включает в себя отдельные лекции, которые предусматривают передачу обучающимся информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики филиала в процессе проведения, а по результатам выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (приобретённый практический опыт, освоенные умения)	**Формы, методы контроля и оценки**
приобретённый практический опыт:	
Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам	Наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам	
Проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам	
Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам	

Результаты обучения (приобретённый практический опыт, освоенные умения)	Формы, методы контроля и оценки
Предъявление вагона с последующей отметкой в журнале регистрации под погрузку в коммерческом отношении согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам	
Прием груза к перевозке согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам	
Оформление документов, установленных в автоматизированных системах и на бумажных носителях, при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам	
умения:	
Пользоваться информационными автоматизированными системами при коммерческом осмотре при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;	Наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
Пользоваться устройствами связи при организации выполнения погрузо-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;	
Оформлять документацию, связанную с ведением станционной коммерческой отчетности, при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;	

Результаты обучения (приобретённый практический опыт, освоенные умения)	Формы, методы контроля и оценки
Пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций;	
Визуально определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;	
Пользоваться информационными автоматизированными системами при коммерческом осмотре вагонов согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам.	Наблюдение в ходе учебной практики, аттестационный лист, характеристика, отчет по практике, Дифференцированный зачёт
Пользоваться устройствами связи при проверке состояния правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам.	
Оформлять документацию по выполнению погрузочно-разгрузочных операций согласно местным техническим условиям или по не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам	

Результаты обучения (формируемые компетенции)	Основные показатели оценки	Формы, методы контроля и оценки
ПК 4.1. Организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам;	Ознакомление с заданием на выполнение погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Прохождение производственного инструктажа по выполнению погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагонах согласно тех-	Наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	ническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; Работа в АОС ДМ (имитационном тренажёре/ автоматизированной обучающей системе для работников грузового хозяйства).Порядок выполнения работ по приему грузов к перевозке. Оформление документов по приёму грузов к перевозке, прибытию и выгрузке грузов. Осмотр вагонов, контейнеров поданных под погрузку в коммерческом отношении. Заполнение книги формы ВУ-14. Оформление вагонного листа установленной формы ГУ-38.Оформление памятки приемосдатчика формы ГУ-45, ведомости на подачу и уборку вагонов. Осмотр вагонов, контейнеров из-под выгрузки в коммерческом отношении	
ПК 4.2. Проверять состояние и правильность размещения и крепления груза в вагоне согласно местным техническим условиям или не предусмотренным техническими условиями размещения и крепления груза чертежам и схемам.	Ознакомление с заданием на выполнение работ по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза; Прохождение производственного инструктажа по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза; Проверка правильности погрузки и крепления груза на открытом подвижном составе. Проверка наличия и состояния груза в крытых вагонах. Документооборот на станции отправления, на станции	Наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

	назначения	

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимоев перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействоватьс коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	проявлять сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на и известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе учебной практики; дифференцированный зачёт.