

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Лунёв Ю.Н.  
Должность: директор Брянского филиала ПГУПС  
Дата подписания: 01.06.2021 14:20:12  
Уникальный программный ключ:  
d3e08ee96258354846d39cf7e3c5ccdc0486d0bb

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**БРЯНСКИЙ ФИЛИАЛ ПГУПС**

УТВЕРЖДЕНО И  
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
приказом Брянского филиала  
ПГУПС  
от 02.10.2017 г. № 21/00

**Положение  
о студенческом общежитии в Брянском филиале ПГУПС**

## **1.Область применения**

Положение о студенческом общежитии определяет порядок и правила заселения, проживания и выселения студентов, обучающихся Брянском филиале ПГУПС.

## **2.Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано на основании:

- Жилищного кодекса Российской Федерации
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ( с изменениями от 28 июня 2014г.№ 182-ФЗ)
- Письма Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 “О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии”
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Российской Федерации Брянского филиала ПГУПС.

## **3.Термины и определения**

**Общежитие** — место временного проживания для приезжих студентов на время учёбы.

## **4.Обозначения и сокращения**

ОУ – образовательное учреждение

ПГУПС- Петербургский государственный университет путей сообщения

## **5.Ответственность и полномочия**

5.1. Настоящее положение утверждается приказом Брянского филиала ПГУПС.

5.2. Ответственность за внедрение данного Положения несет заместитель директора по УМР Брянского филиала ПГУПС

## **6. Общие положения**

6.1.Настоящее Положение разработано на основании:

- Жилищного кодекса Российской Федерации
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ( с изменениями от 28 июня 2014г.№ 182-ФЗ)
- Письма Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 “О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии”
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Российской Федерации Брянского филиала ПГУПС

6.2. Студенческое общежитие Брянского филиала ПГУПС предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения на бюджетной и внебюджетной основе;
- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения
  - абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний
  - слушателей курсов повышения квалификации
  - других категорий обучающихся.

6.3. Иностранцы граждане, принятые на обучение в Брянский филиал ПГУПС, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

6.4. Студенческое общежитие находится в составе филиала ПГУПС в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также лиц из других организаций и учреждений, не допускается.

Примечание:

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

6.6. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, тренажерный зал, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (студенческое кафе, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

6.7. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

6.8. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией по согласованию с профсоюзной организацией студентов. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

6.9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию филиала ПГУПС.

## **7. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

7.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате на протяжении учебного года обучения при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, настоящего Положения, условий соблюдения договора найма.
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации филиала ПГУПС предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия заведующей общежитием в другую жилую комнату студенческого общежития;
- обращаться к заведующей общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по вине проживающего;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, в профсоюзной организации студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;
- знакомиться с нормативными документами общежития.

7.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- ознакомиться и строго соблюдать настоящее Положение, правила проживания и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, правила техники безопасности, инструкции по пользованию бытовыми приборами (газовые плиты, телевизоры, компьютеры и т.д.);
- пройти инструктаж и строго соблюдать инструкцию по пожарной безопасности
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за

проживание и коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

7.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

- соблюдать пропускной режим;

- при уходе из общежития сдавать ключи от комнат на вахту;

- на период летних каникул освободить занимаемое жилое помещение (по личному заявлению обучающегося и по согласованию с профсоюзным комитетом студентов, обучающемуся может быть разрешено проживание в общежитие в период летних каникул и прохождения летней практики);

- по окончании срока предоставления жилого помещения, а также в связи с отъездом на каникулы или практику сдать приведенную в порядок комнату и предоставленный во временное пользование инвентарь заведующей общежитием.

7.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

7.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

## **8. Обязанности администрации филиала**

8.1. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

8.2. Администрация филиала обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8.3. Руководство досуговой деятельностью студентов, спортивно-массовой работой возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

Заместитель директора по воспитательной работе контролирует организацию быта и отдыха проживающих в общежитии, составляет должностные инструкции на воспитателей общежития.

## **9. Обязанности администрации студенческого общежития**

9.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих,

поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

9.2. Заведующий студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее директором филиала ПГУПС .

9.3. Заведующий студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие осуществляется на основании выписки из приказа о заселении, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта, справки о состоянии здоровья и личного заявления.
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья, согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих, по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя о положении дел в студенческом общежитии;
- условия для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

9.4. Заведующий студенческим общежитием:

- вносит предложения директору филиала по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития, а так же воспитателями вносит на рассмотрение директору филиала предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.
- рассматривает в установленном порядке, совместно с профсоюзной организацией студентов разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **10. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

10.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с разработанным настоящим Положением

10.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие в студенческом общежитии и администрация общежития заключают договор найма жилого помещения, разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 .

10.4. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес студенческого общежития и комнаты.

10.5. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения.

10.6. При невозможности проживания в комнате общежития, вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую осуществляются по решению заведующей общежития и студенческого совета .

10.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих и постановкой на миграционный учет иностранных граждан занимается заведующая общежитием.

10.8. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых приказом директора филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии.

10.9. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу,- в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

10.10. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, определяется администрацией филиала ПГУПС по согласованию с профсоюзным комитетом студентов с учетом ст. 39



Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10.11. При отчислении из филиала (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

10.12. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация филиала ПГУПС обязана выдать им обходной лист, который подписывается кладовщиком и заведующей студенческим общежитием, после сдачи комнаты и закрепленного за ними имущества и мягкого инвентаря.

Примечание:

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из филиала).

## **11. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным студентам**

11.1. С целью создания условий проживания семейных студентов, места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью, определяются совместным решением администрации филиала ПГУПС и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда, с соблюдением санитарных норм их проживания.

11.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного ОУ, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

11.3. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрации филиала ПГУПС по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

11.4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **12. Оплата за проживание в студенческом общежитии.**

12.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул, при выезде обучающихся в летний каникулярный период плата за пользование общежитием не взимается.

12.2. Пользование в жилых комнатах личными электропотребляющими приборами допускается с внесением дополнительной платы за потребляемую электроэнергию, согласно приказа директора филиала ПГУПС № 97/ах от 22августа 2014г.и в связи с изменением тарифов на коммунальные услуги, в соответствии со ст.39 Федерального закона от 29 декабря 2012г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 28 июня

2014г.№182-ФЗ). Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы.

Примечание: При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

12.3. Жилые помещения в общежитии филиала предоставляются в первоочередном порядке и плата за проживание не взимается со студентов дневной формы обучения (бюджетной и платной форм обучения):

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- детей - инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства,
- студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи,
- а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, во внутренних войсках МВД РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенными с военной службы по основаниям Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»

12.4. Студенты-заочники, слушатели курсов повышения, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание согласно приказа директора филиала ПГУПС.

12.5. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется через кассы банков РФ.

### **13. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления, проживающих в студенческом общежитии**

13.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий Совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

13.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

13.3 Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими сохранности жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

13.4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план вне учебных мероприятий в студенческом общежитии.

13.5. Администрация филиала принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

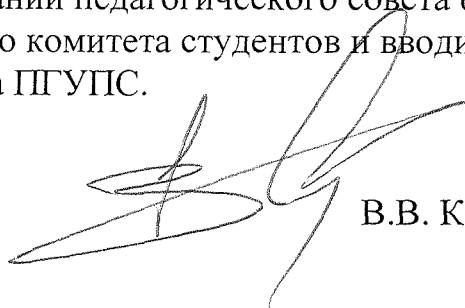
13.6. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, этаже имуществу; содержанию комнаты, этажа в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

#### **14. Заключительные положения**

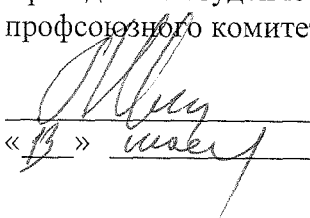
14.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, утверждается на заседании педагогического совета филиала ПГУПС с учетом мнения профсоюзного комитета студентов и вводится в действие приказом Брянского филиала ПГУПС.

Заместитель директора  
по воспитательной работе



В.В. Кудрявцев

Согласовано  
Преседатель студенческого  
профсоюзного комитета филиала ПГУПС

  
Л.Ю.Митина  
« 13 » июля 2017г.