ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

БРЯНСКИЙ ФИЛИАЛ ПГУПС

УТВЕРЖДЕНО И
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом Брянского филиала
ПГУПС
от 02.10.2017 г. № 54/09

Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Брянским филиалом, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО учебно-методическим отделом Брянского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

2. ВВЕДЕНО впервые.

3. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО приказом Брянского филиала ПГУПС от 02.10.2017 г. № 54/09

4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ проверки - 5 лет.

Содержание

1. Область применения **4**
2. Нормативные ссылки **4**
3. Термины и определения **5**
4. Обозначения и сокращения **5**
5. Ответственность и полномочия **5**
6. Общие положения **5**
7. Возникновение образовательных отношений **6**
8. Приостановление и изменение образовательных отношений **7**
9. Прекращение образовательных отношений **8**
10. Согласование, хранение, рассылка и изменения **9**
Лист согласования 10
Лист ознакомления 11
Лист регистрации изменений 12
Лист учёта периодических проверок 13

1. Область применения

Настоящее Положение регламентирует порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Брянским филиалом ПГУПС и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12,2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

Правилами приема в Университет по программам высшего и среднего профессионального образования;

Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся в Университете;

Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

Правилами оказания платных образовательных услуг в Университете;

Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное.

3. Термины и определения

Образовательные отношения – совокупность общественных отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

Филиал – Брянский филиал ПГУПС;

Поступающий - лицо, имеющее право на получение образования определенных уровня и направленности и подавшее заявление о приеме на обучение;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу высшего или среднего профессионального образования;

СПО - среднее профессиональное образование;

УМР- учебно-методическая работа.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора филиала.

5.2. Ответственность за реализацию данного Положения несет заместитель директора по УМР.

6. Общие положения

Под отношениями, регулируемыми данным Положением, понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания основных профессиональных образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

7. Возникновение образовательных отношений

7.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора филиала о приеме (зачислении, восстановлении) лица на обучение в филиале или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

7.2. Прием в филиал на обучение по реализуемым филиалом на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательным программам осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми Правилами приема в Университет по программам высшего и среднего профессионального образования.

7.3. Зачисление в филиал на обучение в порядке перевода обучающегося из другой образовательной организации, а также в порядке восстановления обучающегося, отчисленного до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, осуществляется в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

7.4. В случае приема на обучение за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц, изданию приказа директора филиала о зачислении лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных

образовательных услуг в порядке, установленном правилами оказания платных образовательных услуг в филиале.

7.5. В случае приема на целевое обучение в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение филиалом договора о целевом приеме с организацией, заключившей договор о целевом обучении с физическим лицом.

Порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, а также их типовые формы устанавливаются Правительством Российской Федерации.

7.6. Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами филиала, возникают у обучающегося с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

8. Приостановление и изменение образовательных отношений

8.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае предоставления обучающемуся академического отпуска в порядке и по основаниям, которые установлены Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся в филиале.

8.2. В случае, если обучение производится за счет средств физического и (или) юридического лица, и между обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) и филиалом заключен договор об образовании, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

8.3. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора филиала.

8.4. Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе (например: изменение формы обучения, переход с платного обучения на бесплатное), а также в случае изменения основной профессиональной образовательной программы (перевод с одной образовательной программы на другую).

8.5. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе филиала.

8.6. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора филиала .

8.7. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается в установленном порядке после внесения соответствующих изменений в такой договор.

8.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

9. Прекращение образовательных отношений

9.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из филиала по следующим основаниям:

9.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

9.1.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

9.1.3. По инициативе филиала в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая задолженность);
- установления нарушения порядка приема в филиал, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в филиал;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и филиала, в том числе в случае ликвидации филиала.

9.1.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед филиалом за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.1.6. Отчисление обучающихся осуществляется на основании приказа директора филиала.

9.1.7. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления.

10. Согласование, хранение, рассылка и изменения

10.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с заместителем директора по УМР, заместителем директора по УПР, заместителем директора по ВР, заведующими отделениями, главным бухгалтером, председателем совета обучающихся и оформляется в «Листе согласования».

10.2. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на заместителя директора по УМР.

10.3. Рассылка учтённых рабочих экземпляров осуществляется заместителю директора по УМР, заместителю директора по УПР, заместителю директора по ВР, заведующим отделениями, главному бухгалтеру, председателю совета обучающихся.

10.4. Выдача учтённых рабочих экземпляров регистрируется .

10.5. Изменения настоящего Положения должно оформляться в «Листе регистрации изменений».

Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Заместитель директора по УМР	Мариненков И.Е.	30.08.17	
Заместитель директора по УПР	Панфилов В.Ф.	30.08.17.	
Заместитель директора по ВР	Кудрявцев В.В.	30.08.17	
Начальник отдела кадров	Лунёва Н.В.	30.08.17	
Начальник УМО	Шпакова Н.Н.	30.08.2017	
Председатель профсоюзного комитета	Шкабров И.А.	30.08.2017г	

Лист ознакомления

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Заместитель директора по УМР	Мариненков И.Е.		
Заместитель директора по УПР	Панфилов В.Ф.		
Заместитель директора по ВР	Кудрявцев В.В.		
Начальник отдела кадров	Лунёва Н.В.		
Начальник УМО	Шпакова Н.Н.		
Председатель профсоюзного комитета	Шкабров И.А.		

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер извещения об изменении	Номер листов (страниц)				Всего листов (после изменений)	Дата внесения	ФИО, осуществляющего внесение изменений	Подпись, вносившего изменения
		Измененных	Замененных	Новых	Аннулированных				

Лист учета периодических проверок

Дата проверки	Ф.И.О. лица, выполнившего проверку	Подпись выполнившего проверку	Формулировки замечаний