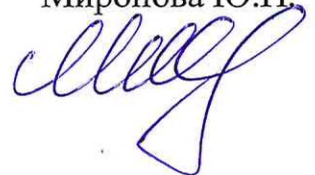


ЛИСТ ИЗМЕНЕНИИ И ДОПОЛНЕНИИ, ВНОСИМЫХ В ПРОГРАММУ

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Лунёв Ю.Н.
 Должность: директор Брянского филиала ФГУП
 Дата подписания: 05.06.2024 15:48:48
 Уникальный программный ключ:
 d3e08ee96258354846d39cf7e3c5ccdc0486d0bb

Номер изменений	Дата внесения изменений	Перечень и содержание откорректированных разделов программы	ФИО и подпись внесшего изменения
2	29.05.2024	<p align="center">Внести в список основной литературы ПП.03.01</p> <p>1. Ласкина, О.Н. Организация погрузочно-выгрузочных операций и оформление грузовой документации : учебное пособие / О. Н. Ласкина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 312 с. УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: https://umczdt.ru/books/1196/280431/</p> <p>2. Перепон В. П. Организация перевозок грузов: Учебник для техникумов и колледжей ж.- д. трансп. – М.: Альянс, 2021. – 614с.</p> <p>3. Савина, И.А. Планирование и организация работы структурного подразделения : учебное пособие / И. А. Савина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 128с. Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: https://umczdt.ru/books/1052/280585/.</p> <p align="center">Программа актуальна на 2024-2025 учебный год</p>	<p align="center">Председатель ЦК Миронова Ю.Н.</p> 

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

Номер изменений	Дата внесения изменений	Перечень и содержание откорректированных разделов рабочей программы	ФИО и подпись лица, внесшего изменения
1	17.11.2022	<p>В п. 2. Результаты освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) и в п.5 Контроль и оценка результатов освоения производственной практики по профилю специальности) внести следующие изменения:</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Председатель ЦК Миронова Ю.Н.</p> 